

**แนวทางการดำเนินงานทุนสนับสนุนนักวิจัยหลังปริญญาเอกศึกษภาพสูง  
(Thammasat Postdoctoral Fellowship) พ.ศ. 2564**

**1. การส่งเอกสารขอรับทุน**

ผู้สนใจส่งใบสมัครขอรับทุนและเอกสารที่เกี่ยวข้องตาม ประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่อง ทุนสนับสนุนนักวิจัยหลังปริญญาเอกศึกษภาพสูง (Thammasat Postdoctoral Fellowship) พ.ศ.2564 ผ่านหน่วยงานต้นสังกัดของอาจารย์ที่ปรึกษา หรือนักวิจัยที่ปรึกษา ภายในวันที่ 15 ของทุกเดือน หากพ้นกำหนดจะถูกนำเข้าพิจารณาในรอบถัดไป (ดาวน์โหลดใบสมัครและเอกสารได้ที่ <https://research.tu.ac.th/tu-research-funds>)

**2. การพิจารณาคัดเลือก**

พิจารณาทุนโดยคณะกรรมการพิจารณาทุนวิจัยและส่งเสริมการวิจัย มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

**3. การทำสัญญารับทุน**

3.1 ฝ่ายวิจัยฯ ประกาศผลพิจารณาพร้อมแนบสัญญารับทุนไปยังหน่วยงาน เพื่อให้ผู้มีสิทธิ์ได้รับทุนและผู้เกี่ยวข้องในสัญญาฯ ดำเนินการตรวจสอบและลงนามในสัญญา

3.2 หน่วยงานส่งสัญญารับทุนที่ลงนามแล้วมายังฝ่ายวิจัยฯ เพื่อเสนอต่อท่านรองอธิการบดีฝ่ายวิจัยฯ ลงนามในสัญญารับทุน (พร้อมแนบสำเนาหน้าสมุดธนาคารกองทุนวิจัยของหน่วยงาน เพื่อประกอบการเบิกจ่ายเงินทุน)

3.3 ฝ่ายวิจัยฯ ดำเนินการจัดส่งคู่สัญญาไปยังหน่วยงานต้นสังกัด เพื่อจัดเก็บไว้เป็นหลักฐาน

**4. เบิกจ่ายเงินตามสัญญารับทุน**

4.1 ฝ่ายวิจัยฯ เบิกจ่ายเงินทุนอุดหนุนเต็มจำนวนตามสัญญารับทุนไปยังกองคลัง เพื่อให้กองคลังโอนเงินทุนไปยังกองทุนวิจัยของหน่วยงานต้นสังกัด

4.2 หน่วยงานต้นสังกัดเบิกจ่ายเงินทุนให้กับนักวิจัยหลังปริญญาเอกเป็นรายเดือน (กรณีชาวต่างชาติจะต้องเบิกจ่ายค่าที่พักพร้อมด้วย) และเบิกจ่ายเงินทุนให้กับอาจารย์ที่ปรึกษาฯ ในเดือนสุดท้ายตามระยะเวลาในสัญญารับทุน

4.3 เมื่อครบกำหนด 6 เดือน ตามสัญญารับทุน ให้ดำเนินการดังนี้

4.3.1 ผู้รับทุนส่งรายงานความก้าวหน้าของการปฏิบัติงาน และแผนการปฏิบัติงานใน 6 เดือน ข้างหน้า ไปยังหน่วยงานต้นสังกัด

4.3.2 หน่วยงานส่งรายงานการเบิกจ่ายเงินทุนพร้อมรายงานความก้าวหน้าข้อ 4.3.1 มายังฝ่ายวิจัยฯ ภายใน 15 วัน หลังจากครบกำหนด 6 เดือน ตามสัญญารับทุน หากไม่ดำเนินการจัดส่งฝ่ายวิจัยฯ จะดำเนินการเสนอต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาการระงับทุน

4.4 เมื่อครบกำหนด 1 ปี ตามสัญญาเงินทุน ให้ดำเนินการดังนี้

4.4.1 ผู้รับทุนส่ง ส่งผลงานวิจัยที่ได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์ หรือได้รับการตีพิมพ์แล้ว ในวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูล SJR ในอันดับสูงสุดร้อยละสิบ (TOP 10%) ของสาขา ไปยังหน่วยงานต้นสังกัด

4.4.2 หน่วยงานส่งรายงานการเบิกจ่ายเงินทุน 6 เดือนหลัง และ ผลงานตามข้อ 4.4.1 มายังฝ่ายวิจัยฯ ภายใน 15 วัน หลังจากครบกำหนด 1 ปี ตามสัญญาเงินทุน

4.5 หากครบกำหนด 1 ปี ตามสัญญาเงินทุน ผู้ได้รับทุนยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จและไม่สามารถปิดทุนได้ ขอให้ผู้ได้รับทุน ดำเนินการจัดส่งรายงานความก้าวหน้า แผนการดำเนินงาน และบันทึกขอขยายระยะเวลา มายังฝ่ายวิจัยฯ เพื่อเสนอต่อคณะอนุกรรมการฯ ต่อไป

## 5. การขอรับทุน หน้าที่ของผู้รับทุน การระงับการให้ทุน

เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่อง ทุนสนับสนุนนักวิจัยหลังปริญญาเอกศักยภาพสูง (Thammasat Postdoctoral Fellowship) พ.ศ. 2564

ทั้งนี้ กรณีผู้รับทุนไม่สามารถปฏิบัติตามภาระงานของผู้ได้รับทุนสนับสนุนนักวิจัยหลังปริญญาเอกศักยภาพสูง ขอให้หน่วยงานต้นสังกัดรายงานมายังฝ่ายวิจัยฯ เพื่อเสนอต่อคณะอนุกรรมการพิจารณา หากเห็นชอบให้ระงับทุน ฝ่ายวิจัยฯ จะดำเนินการแจ้งไปยังหน่วยงานเพื่อระงับการจ่ายเงินทุน

สามารถติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่

นายวันเฉลิม กระจัดกลาง

โทร.1818