



ประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
เรื่อง การจัดตั้งศูนย์แห่งความเป็นเลิศทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๘

.....

ด้วยมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์มีนโยบายในการจัดตั้งศูนย์แห่งความเป็นเลิศทางวิชาการ (Center of Excellence – CoE) เพื่อเป็นกลไกในการส่งเสริมงานวิจัยและวิชาการอันจะนำไปสู่การเป็นมหาวิทยาลัยวิจัยที่สมบูรณ์ยิ่งขึ้น และสร้างองค์ความรู้ใหม่ ความก้าวหน้า และความเป็นเลิศทางวิชาการ ในสาขาวิชาต่าง ๆ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกอบข้อ ๑๖ วรรคสอง ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยการบริหารงานวิจัย และกองทุนวิจัย พ.ศ. ๒๕๖๑ อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารงานวิจัยและกองทุนวิจัย ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๗ และการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๘ จึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่อง การจัดตั้งศูนย์แห่งความเป็นเลิศทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๘”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่อง การจัดตั้งศูนย์แห่งความเป็นเลิศทางวิชาการ (Center of Excellence – CoE) พ.ศ. ๒๕๖๖

(๒) ประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่อง การจัดตั้งศูนย์แห่งความเป็นเลิศทางวิชาการ (Center of Excellence – CoE) (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๗

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารงานวิจัยและกองทุนวิจัย

“คณะอนุกรรมการ” หมายความว่า คณะอนุกรรมการพิจารณาทุนวิจัยและส่งเสริมการวิจัย มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ของคณะกรรมการบริหารงานวิจัยและกองทุนวิจัย

“ศูนย์” หมายความว่า ศูนย์แห่งความเป็นเลิศทางวิชาการ (Center of Excellence – CoE)

“หน่วยวิจัย” หมายความว่า หน่วยวิจัยตามประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยการจัดตั้งหน่วยวิจัย

“โครงการวิจัยขนาดใหญ่” หมายความว่า โครงการวิจัยที่มีมูลค่าโครงการไม่ต่ำกว่า สามล้านบาท

ข้อ ๕ ศูนย์ ประกอบด้วยคณาจารย์ประจำหรือนักวิจัยที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชา ตามวัตถุประสงค์ของศูนย์ตั้งแต่ห้าคนขึ้นไป เพื่อจัดทำหรือผลิตผลงานวิจัย นวัตกรรม หรือผลงาน ทางวิชาการอื่น

ข้อ ๖ ศูนย์มีวัตถุประสงค์ในการจัดทำหรือผลิตผลงานวิจัย นวัตกรรม หรือผลงานทางวิชาการอื่น ตามพันธกิจที่กำหนดไว้ในประกาศจัดตั้งศูนย์

ศูนย์ต้องจัดทำแผนการวิจัยและนวัตกรรมตามวัตถุประสงค์เสนอต่อคณะกรรมการเพื่อ พิจารณาให้ความเห็นชอบทุกปี ดังต่อไปนี้

- (๑) แผนการวิจัยและนวัตกรรมประจำปี
- (๒) แผนงานความร่วมมือการทำวิจัยและนวัตกรรมกับภาครัฐ เอกชน ชุมชน หรือสังคม
- (๓) แผนงานความร่วมมือการทำวิจัยและนวัตกรรมกับสถาบันวิจัยต่างประเทศ
- (๔) แผนงานการพัฒนาและความร่วมมือด้านการวิจัยกับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา หรือหลังปริญญาเอก ทั้งในมหาวิทยาลัยและสถาบันอุดมศึกษาอื่น

ข้อ ๗ ศูนย์ ประกอบด้วย

- (๑) หัวหน้าศูนย์ ที่มีคุณสมบัติดังนี้
 - (๑.๑) เป็นคณาจารย์ประจำหรือนักวิจัยของมหาวิทยาลัย
 - (๑.๒) มีประสบการณ์ทำวิจัยในสาขาวิชาตามวัตถุประสงค์ของศูนย์มาแล้ว ไม่น้อยกว่าห้าปี

(๑.๓) เป็นหัวหน้าโครงการวิจัยขนาดใหญ่หรือชุดโครงการวิจัยที่แล้วเสร็จในสาขาวิชา ตามวัตถุประสงค์ของศูนย์ในรอบห้าปีก่อนการจัดตั้งศูนย์ โดยผลงานวิจัยต้องมีความโดดเด่น เช่น ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ มีการจดสิทธิบัตรหรือนวัตกรรม หรือได้รับรางวัล ระดับนานาชาติ

(๑.๔) ในรอบสิบปีก่อนการจัดตั้งศูนย์เป็นที่ปรึกษาหรือที่ปรึกษาร่วมของนักศึกษา ระดับปริญญาโทขึ้นไปสำเร็จการศึกษาแล้วไม่น้อยกว่าห้าคน หรือระดับปริญญาเอกที่สำเร็จการศึกษาแล้ว ไม่น้อยกว่าสามคน

(๒) สมาชิกศูนย์ ที่มีคุณสมบัติดังนี้

(๒.๑) เป็นคณาจารย์ประจำหรือนักวิจัยของมหาวิทยาลัยตั้งแต่สี่คนขึ้นไป โดย อย่างน้อยสองคน ต้องมีประสบการณ์ทำวิจัยในสาขาวิชาตามวัตถุประสงค์ของศูนย์มาแล้วไม่น้อยกว่าสามปี

(๒.๒) เป็นหัวหน้าโครงการวิจัยที่แล้วเสร็จในสาขาวิชาตามวัตถุประสงค์ของศูนย์ โดย ผลงานวิจัยต้องมีความโดดเด่น เช่น ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ มีการจดสิทธิบัตรหรือ นวัตกรรม หรือได้รับรางวัลระดับนานาชาติ

นอกจากสมาชิกศูนย์ตาม (๒) อาจมีสมาชิกที่เป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขาตามวัตถุประสงค์ ของศูนย์ซึ่งเป็นบุคลากรภายนอกมหาวิทยาลัยในจำนวนที่เหมาะสมได้

ข้อ ๘ หัวหน้าศูนย์สามารถเป็นหัวหน้าศูนย์ได้เพียงหนึ่งศูนย์ และต้องไม่เป็นสมาชิกของศูนย์อื่นหรือหน่วยวิจัยอื่น

สมาชิกของศูนย์เป็นสมาชิกของศูนย์อื่นได้ แต่เมื่อรวมกันแล้วต้องไม่เกินสองศูนย์

ข้อ ๙ หัวหน้าศูนย์มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (๑) เป็นผู้แทนของศูนย์ในการติดต่อประสานงานกับมหาวิทยาลัย
- (๒) รับผิดชอบบริหารงานของศูนย์ให้บรรลุวัตถุประสงค์การจัดตั้งศูนย์
- (๓) จัดทำแผนการวิจัยและนวัตกรรมของศูนย์เสนอต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

(๔) ควบคุมดูแลการทำวิจัย นวัตกรรม หรือผลงานวิชาการอื่นตามวัตถุประสงค์ของศูนย์

(๕) รายงานผลการดำเนินการตามแผนการวิจัยและนวัตกรรมประจำปีที่ผ่านมาความเห็นชอบของคณะกรรมการ

(๖) รับผิดชอบบริหารงบประมาณ การเงิน และการบัญชีของศูนย์ รวมทั้งควบคุมดูแลการใช้จ่ายเงินสนับสนุนของศูนย์ให้เป็นไปตามประกาศนี้

(๗) รายงานการใช้จ่ายเงินสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกำหนด

ในกรณีที่หัวหน้าศูนย์ไม่สามารถรายงานผลตาม (๕) ภายในระยะเวลาที่กำหนดได้ ให้หัวหน้าศูนย์ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นต่อคณะกรรมการ

ข้อ ๑๐ ศูนย์ต้องใช้ชื่อภาษาไทยว่า “ศูนย์แห่งความเป็นเลิศทางวิชาการด้าน ...” โดยระบุชื่อสาขาวิชาที่ศูนย์นั้นมีความเชี่ยวชาญท้ายชื่อนั้น และต้องใช้ชื่อภาษาอังกฤษว่า “Center of Excellence in ...” โดยระบุชื่อสาขาวิชาที่ศูนย์นั้นมีความเชี่ยวชาญเป็นภาษาอังกฤษ

ศูนย์ต้องไม่มีชื่อหรือวัตถุประสงค์ซ้ำกับชื่อหรือวัตถุประสงค์ของศูนย์ที่ได้รับการจัดตั้งแล้ว

ข้อ ๑๑ ในการเสนอขอจัดตั้งศูนย์ ให้หัวหน้าศูนย์จัดทำแบบเสนอขอรับการสนับสนุนและรับรองการจัดตั้งศูนย์ต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณานำเสนออธิการบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติจัดตั้งศูนย์แบบเสนอขอรับการสนับสนุนและรับรองการจัดตั้งศูนย์ให้เป็นไปตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๒ การพิจารณาจัดตั้งศูนย์ ให้พิจารณาตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) ศูนย์ต้องจัดทำแผนการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ตามข้อ ๖ วรรคสอง ล่วงหน้าอย่างน้อยสามปี โดยแผนการดังกล่าวต้องมีความสอดคล้องกับชื่อและวัตถุประสงค์ของศูนย์ นโยบาย และแนวทางการวิจัยของมหาวิทยาลัย และเป็นประโยชน์ต่อความเข้มแข็งด้านวิชาการของประเทศไทย

(๒) หัวหน้าศูนย์และสมาชิกต้องมีผลงานดังต่อไปนี้ รวมกันอย่างน้อยห้าเรื่องในระยะเวลาสามปี ก่อนวันที่ยื่นคำขอจัดตั้ง

(๒.๑) ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลสากล ได้แก่ ฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR (SCImago Journal Rank:

www.scimagojr.com) หรือฐานข้อมูล ISI Web of Science (Science Citation Index Expand, Social Sciences Citation Index, Art and Humanities Citation Index) หรือฐานข้อมูล Scopus

(๒.๒) เฉพาะกรณีการตั้งศูนย์ด้านสาขาวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลสากล ได้แก่ ฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR (SCImago Journal Rank: www.scimagojr.com) หรือฐานข้อมูล ISI Web of Science (Science Citation Index Expand, Social Sciences Citation Index, Art and Humanities Citation Index) หรือฐานข้อมูล Scopus หรือที่ปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับชาติจากศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย (Thai Journal Citation Index Centre: TCI) กลุ่มที่ ๑

(๒.๓) ผลงานสิ่งประดิษฐ์หรือผลงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการรับรองสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา เช่น จดสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร หรือได้รับการเผยแพร่และเป็นที่ยอมรับในวงวิชาการระดับชาติ หรือระดับนานาชาติ

(๒.๔) ต้องมีประสบการณ์เกี่ยวกับการพัฒนาและความร่วมมือด้านการวิจัยกับนักศึกษา ระดับปริญญาโท ปริญญาเอก หรือหลังปริญญาเอก

ข้อ ๑๓ การจัดตั้งศูนย์ให้ทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย โดยต้องระบุ

(๑) ชื่อศูนย์

(๒) วัตถุประสงค์และพันธกิจของศูนย์

(๓) หัวหน้าศูนย์และสมาชิกศูนย์

ข้อ ๑๔ ศูนย์ที่ได้รับอนุมัติจัดตั้งแล้วให้ได้รับเงินสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักเกณฑ์และอัตรา ดังต่อไปนี้

(๑) ปีที่หนึ่ง จัดสรรให้เมื่อได้รับการจัดตั้งศูนย์และคณะกรรมการให้ความเห็นชอบแผนการวิจัยและนวัตกรรม จำนวนไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท โดยให้แบ่งจ่ายเป็นสองงวด และมีกำหนดการจ่าย ดังนี้

(๑.๑) งวดที่หนึ่ง จำนวนร้อยละ ๕๐ ของเงินสนับสนุนการดำเนินงานที่ได้รับอนุมัติกำหนดจ่ายเมื่อศูนย์ได้รับการจัดตั้ง

(๑.๒) งวดที่สอง จำนวนร้อยละ ๕๐ ของเงินสนับสนุนการดำเนินงานที่ได้รับอนุมัติกำหนดจ่ายเมื่อศูนย์รายงานผลการดำเนินงานรอบหกเดือน และคณะกรรมการเห็นชอบความก้าวหน้า

(๒) ปีที่สองถึงปีที่ห้า จัดสรรให้ร้อยละ ๕๐ โดยคำนวณจากงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอกที่ศูนย์ได้รับในรอบหนึ่งปีที่ผ่านมา แต่ไม่เกินปีละ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท กำหนดจ่ายเมื่อผลงานเป็นไปตามแผนงานประจำปีทีคณะกรรมการให้ความเห็นชอบ โดยให้แบ่งจ่ายเป็นสองงวดและมีกำหนดการจ่าย ดังนี้

(๒.๑) งวดที่หนึ่ง จำนวนร้อยละ ๕๐ ของเงินสนับสนุนการดำเนินงานที่ได้รับอนุมัติกำหนดจ่ายเมื่อศูนย์รายงานผลการดำเนินงานของรอบปีที่ผ่านมา และคณะกรรมการเห็นชอบในผลงานและแผนการวิจัยและนวัตกรรมของปีนั้น ๆ

(๒.๒) งวดที่สอง จำนวนร้อยละ ๕๐ ของเงินสนับสนุนการดำเนินงานที่ได้รับอนุมัติ กำหนดจ่ายเมื่อศูนย์รายงานผลการดำเนินงานรอบหกเดือนของรอบปี และคณะกรรมการเห็นชอบความก้าวหน้า

(๓) ปีที่หกเป็นต้นไป จัดสรรให้ร้อยละ ๕๐ โดยคำนวณจากงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอกที่ศูนย์ได้รับในรอบหนึ่งปีที่ผ่านมา แต่ไม่เกินปีละ ๕๐๐,๐๐๐ บาท กำหนดจ่ายเมื่อผลงานเป็นไปตามแผนงานประจำปีที่คณะกรรมการให้ความเห็นชอบ โดยให้แบ่งจ่ายเป็นสองงวด และมีกำหนดการจ่าย ดังนี้

(๓.๑) งวดที่หนึ่ง จำนวนร้อยละ ๕๐ ของเงินสนับสนุนการดำเนินงานที่ได้รับอนุมัติ กำหนดจ่ายเมื่อศูนย์รายงานผลการดำเนินงานของรอบปีที่ผ่านมา และคณะกรรมการเห็นชอบในผลงานและแผนการวิจัยและนวัตกรรมของปีนั้น ๆ

(๓.๒) งวดที่สอง จำนวนร้อยละ ๕๐ ของเงินสนับสนุนการดำเนินงานที่ได้รับอนุมัติ กำหนดจ่ายเมื่อศูนย์รายงานผลการดำเนินงานรอบหกเดือนของรอบปี และคณะกรรมการเห็นชอบความก้าวหน้า

ตามวรรคหนึ่ง (๒) และ (๓) คือทุนจากบุคคลหรือหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ทั้งในประเทศและต่างประเทศที่ได้จัดสรรทุนสนับสนุนการวิจัยให้แก่กักวิจัยของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ทั้งนี้ ไม่รวมถึงเงินสนับสนุนตามโครงการวิจัยภายใต้งบประมาณเพื่อจัดตั้งงานมูลฐาน (Fundamental Fund) หรือโครงการฝึกอบรม หรือโครงการที่ปรึกษา

ข้อ ๑๕ ในการรับเงินสนับสนุน ศูนย์ต้องเปิดบัญชีเพื่อรับเงินโอนสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์กับธนาคารพาณิชย์ตามที่กองคลังกำหนดในชื่อศูนย์

เงื่อนไขการเบิกจ่ายเงินตามวรรคหนึ่ง มีผู้ลงนามในการเบิกจ่ายอย่างน้อยสองคน โดยมีหัวหน้าศูนย์ลงนามร่วมกับหัวหน้าส่วนงานหรือรองหัวหน้าส่วนงานที่หัวหน้าส่วนงานมอบหมาย

ข้อ ๑๖ เงินสนับสนุนตามข้อ ๑๔ ให้ศูนย์ใช้จ่ายเพื่อการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของศูนย์ และให้ใช้จ่ายได้ตามรายการ ดังต่อไปนี้

- (๑) ค่าจ้างนักวิจัยระดับหลังปริญญาเอก
- (๒) ค่าจ้างผู้ช่วยวิจัยและนักศึกษาเพื่อช่วยวิจัย
- (๓) ค่าจ้างเจ้าหน้าที่ธุรการ
- (๔) ทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยที่มีการทำวิทยานิพนธ์
- (๕) วัสดุสำนักงานและวัสดุวิทยาศาสตร์
- (๖) ค่าครุภัณฑ์และค่าบำรุงรักษาครุภัณฑ์
- (๗) ค่าปรับปรุงสถานที่
- (๘) ค่าใช้จ่ายในการตีพิมพ์ผลงานในวารสารวิชาการ
- (๙) ค่าใช้สอยอื่น ๆ

ข้อ ๑๗ การใช้จ่ายเงินสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์ ตามข้อ ๑๖ วงเงินค่าใช้จ่ายแต่ละรายการให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนด และหัวหน้าศูนย์ต้องดำเนินการตามระเบียบและหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๘ เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบการใช้เงินสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์ ให้หัวหน้าศูนย์ดำเนินการ ดังนี้

(๑) จัดทำบัญชีการรับจ่ายเงินของศูนย์ และเก็บหลักฐานการใช้จ่ายเงินสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์ทุกรายการเพื่อการตรวจสอบ

(๒) จัดส่งรายงานการใช้จ่ายเงินสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์ ภายในสามสิบวันนับจากวันที่สิ้นสุดแผนงานประจำปี ให้กองบริหารการวิจัยเพื่อนำเสนอคณะกรรมการเพื่อทราบ

ข้อ ๑๙ ในกรณีที่ศูนย์เปลี่ยนแปลงการดำเนินงาน เช่น เปลี่ยนแปลงแผนการวิจัยและนวัตกรรม หรือแผนการใช้จ่ายงบประมาณ หรือในกรณีที่ศูนย์เพิ่มหรือถอนสมาชิกในศูนย์ ศูนย์ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการก่อน

ข้อ ๒๐ เพื่อประโยชน์ในการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนการวิจัยและนวัตกรรมของศูนย์ในแต่ละปี ให้ศูนย์พิจารณาตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) ศูนย์ต้องมีผลงานวิจัย ดังต่อไปนี้

(๑.๑) ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลสากล ได้แก่ ฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR (SCImago Journal Rank: www.scimagojr.com) หรือฐานข้อมูล ISI Web of Science (Science Citation Index Expand, Social Sciences Citation Index, Art and Humanities Citation Index) หรือฐานข้อมูล Scopus อย่างน้อยสามบทความ โดยต้องอยู่ใน Q1 จำนวนหนึ่งบทความ และไม่ต่ำกว่า Q3 จำนวนสองบทความ หรือผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลสากล ได้แก่ ฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR (Scimago Journal Rank: www.scimagojr.com) หรือฐานข้อมูล ISI Web of Science (Science Citation Index Expanded, Social Science Citation Index, Art and Humanities Citation Index) หรือฐานข้อมูล Scopus อย่างน้อยสองบทความ โดยต้องอยู่ใน TOP 10% (Q1) จำนวนหนึ่งบทความ และไม่ต่ำกว่า Q2 จำนวนหนึ่งบทความ หรือ

(๑.๒) ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลสากล ได้แก่ ฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR (SCImago Journal Rank: www.scimagojr.com) หรือฐานข้อมูล ISI Web of Science (Science Citation Index Expand, Social Sciences Citation Index, Art and Humanities Citation Index) หรือฐานข้อมูล Scopus โดยต้องอยู่ใน Q1 อย่างน้อยหนึ่งบทความ และมีผลงานดังต่อไปนี้ รวมกันแล้วไม่น้อยกว่าสองชิ้น ได้แก่

(๑.๒.๑) ผลงานที่ถูกนำไปใช้ประโยชน์ในภาครัฐ เอกชน ชุมชน หรือสังคม มีหนังสือรับรองการนำไปใช้ประโยชน์ ทั้งระดับชาติหรือนานาชาติ

(๑.๒.๒) รางวัลผลงานวิจัยหรือรางวัลบุคคลที่เกี่ยวข้องกับผลงานวิจัยในระดับนานาชาติหรือระดับชาติ ได้แก่ รางวัลจากสภาวิจัยแห่งชาติ รางวัลจากกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี รางวัลจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

(๑.๒.๓) ผลงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติที่มีผู้จับผิดหรือเอกสารประกอบการแสดงผลงานสร้างสรรค์

(๑.๒.๔) ผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่มีหนังสือรับรองจากชุมชนในการลงไปทำงานกับชุมชน การทำโครงการวิจัยกับชุมชน การจัดนิทรรศการชุมชน การจัดเสวนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในชุมชน

(๒) ศูนย์ต้องมีหลักฐานที่แสดงถึงความร่วมมือการทำวิจัยและนวัตกรรมกับสถาบันวิจัยต่างประเทศ หรือการสนับสนุนด้านเครื่องมือ หรือการตีพิมพ์ผลงานร่วมกัน หรือการแลกเปลี่ยนนักศึกษาปริญญาเอก หรือความร่วมมือการทำวิจัยและนวัตกรรมกับภาครัฐ เอกชน ชุมชน หรือสังคม อย่างน้อยปีละหนึ่งเรื่อง

(๓) หัวหน้าศูนย์และสมาชิกต้องเป็นที่ปรึกษาหรือที่ปรึกษาร่วมของนักศึกษาตั้งแต่ระดับปริญญาโทขึ้นไป รวมกันแล้วไม่น้อยกว่าสามคนในแต่ละปี

(๔) ผลงานวิจัยซึ่งตีพิมพ์ตาม (๑.๑) และ (๑.๒) ไม่สามารถนำไปใช้กับทุนอื่นที่ฝ่ายวิจัยและนวัตกรรมได้พิจารณาสนับสนุนภายใต้งบประมาณเพื่อจัดสรรงานมูลฐาน (Fundamental Fund) หรืองบประมาณจากกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ข้อ ๒๑ การนำผลงานของหัวหน้าศูนย์ หรือสมาชิกของศูนย์ไปเสนอหรือตีพิมพ์เผยแพร่เพื่อใช้ในการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนการวิจัยและนวัตกรรม ตามข้อ ๒๐ ผลงานต้องระบุชื่อศูนย์พร้อมกับชื่อมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ และระบุใน Acknowledgement ว่า "This study was supported by Thammasat University Center of Excellence in....."

ข้อ ๒๒ คณะอนุกรรมการงดให้เงินสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์ เมื่อศูนย์ไม่ดำเนินการดังต่อไปนี้

- (๑) ไม่จัดส่งผลการดำเนินงานประจำปีตามแผนการวิจัยและนวัตกรรมประจำปี ตามข้อ ๙
- (๒) ไม่จัดส่งรายงานการใช้จ่ายเงินตามข้อ ๑๘ (๒)
- (๓) ไม่จัดทำแผนการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์เสนอต่อคณะอนุกรรมการเพื่อให้ความเห็นชอบในการดำเนินงานของศูนย์ของปีต่อไป

ข้อ ๒๓ คณะอนุกรรมการอาจยุบเลิกศูนย์ด้วยเหตุดังต่อไปนี้

- (๑) หัวหน้าศูนย์พ้นสภาพการเป็นผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย และสมาชิกของศูนย์ไม่สามารถหาผู้มีคุณสมบัติมาเป็นหัวหน้าศูนย์ได้ภายในระยะเวลาเก้าสิบวัน
- (๒) ศูนย์มีผลงานไม่เป็นไปตามข้อ ๒๐
- (๓) ศูนย์ไม่ได้รับงบประมาณสามปีติดต่อกัน
- (๔) หัวหน้าศูนย์เสนอยุบเลิกศูนย์
- (๕) การดำเนินงานของศูนย์อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อมหาวิทยาลัยอย่างร้ายแรง

ข้อ ๒๔ เมื่อศูนย์ถูกยุบเลิกให้หัวหน้าศูนย์ดำเนินการดังต่อไปนี้ ภายในสามสิบวันนับจากวันที่ถูกยุบเลิกศูนย์

(๑) นำส่งเงินเหลือจ่ายที่ได้รับไปคืนให้แก่กองทุนวิจัยมหาวิทยาลัย พร้อมส่งสำเนาใบเสร็จรับเงินที่กองคลังออกให้แก่กองบริหารการวิจัย

(๒) จัดส่งรายงานการใช้จ่ายเงินสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์ พร้อมสมุดบัญชีที่ปิดให้กองบริหารการวิจัย

(๓) สรุปผลการดำเนินงานที่ผ่านมาเสนอให้มหาวิทยาลัยทราบ

(๔) จัดทำบัญชีครุภัณฑ์ที่จัดซื้อและส่งมอบครุภัณฑ์นั้นให้ส่วนงาน

ข้อ ๒๕ หัวหน้าศูนย์และสมาชิกศูนย์ที่ถูกยุบเลิกในข้อ ๒๓ (๒) (๓) และ (๔) ไม่สามารถขอจัดตั้งศูนย์อื่นใดขึ้นอีกได้ในระยะเวลาสามปีนับจากวันที่ศูนย์ถูกยุบเลิก แต่อาจเข้าเป็นสมาชิกศูนย์ตามประกาศนี้อีกได้

ข้อ ๒๖ ในการเสนอเรื่องใดให้คณะกรรมการพิจารณาตามประกาศนี้ ให้เสนอต่อคณะกรรมการส่งเสริมงานวิจัยของส่วนงาน หรือคณะกรรมการประจำส่วนงานในกรณีที่ไม่มีคณะกรรมการส่งเสริมงานวิจัยของส่วนงานเพื่อกลั่นกรองก่อน

ข้อ ๒๗ ให้ศูนย์ซึ่งจัดตั้งก่อนประกาศนี้เป็นศูนย์ตามประกาศนี้

หลักเกณฑ์เกี่ยวกับแหล่งทุนภายนอก เงินสนับสนุนการดำเนินงาน การมีผลงานวิจัยเพื่อประโยชน์ในการประเมินผลการดำเนินงาน และการระบุนโยบายและชื่อมหาวิทยาลัย ให้ศูนย์ซึ่งจัดตั้งก่อนประกาศนี้ ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการในประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่อง การจัดตั้งศูนย์แห่งความเป็นเลิศทางวิชาการ (Center of Excellence – CoE) พ.ศ. ๒๕๖๖ และประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่อง การจัดตั้งศูนย์แห่งความเป็นเลิศทางวิชาการ (Center of Excellence – CoE) (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อไป จนถึงสิ้นสุดงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(ศาสตราจารย์สุภสวัสด์ ชีวาลัย)

อธิการบดี