

**เกณฑ์การตั้งงบประมาณค่าใช้จ่ายเพื่อการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของศูนย์
จากเงินกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์**

รายการ	เงื่อนไข	อัตรา
หมวดค่าจ้าง		
ค่าจ้างนักศึกษาเพื่อช่วยวิจัย	ค่าของบประมาณสำหรับ ค่าจ้างนักศึกษาเพื่อช่วยวิจัย ค่าจ้างนักวิจัยระดับหลังปริญญาเอก และค่าจ้างผู้ช่วยวิจัย รวมกันแล้วต้องไม่เกินร้อยละ ๓๐ ของวงเงินงบประมาณรวมตามที่ได้รับอนุมัติ	อัตราตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
ค่าจ้างนักวิจัยระดับหลังปริญญาเอก		ปริญญาเอก ไม่เกิน ๒๑,๐๐๐ บาทต่อเดือน
ค่าจ้างผู้ช่วยวิจัย		ปริญญาโท ไม่เกิน ๑๗,๕๐๐ บาทต่อเดือน ปริญญาตรี ไม่เกิน ๑๕,๐๐๐ บาทต่อเดือน
ค่าจ้างเจ้าหน้าที่ธุรการ		ปวส. ไม่เกิน ๑๑,๕๐๐ บาทต่อเดือน ปวช. ไม่เกิน ๙,๔๐๐ บาทต่อเดือน ระดับต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพอัตราค่าจ้างไม่เกิน ๙,๐๐๐ บาทต่อเดือน หรือจ้างเป็นรายวันโดยต้องไม่เกินค่าจ้างขั้นต่ำต่อวันตามที่กฎหมายกำหนด
หมวดค่าครุภัณฑ์		
ค่าครุภัณฑ์	เสนอขอรับงบประมาณได้ตามความเหมาะสมและให้คำนึงถึงความคุ้มค่า ทั้งนี้ตั้งแต่ปีที่ ๓ เป็นต้นไป ค่าของงบประมาณสำหรับค่าครุภัณฑ์ ค่าบำรุงรักษาครุภัณฑ์ รวมกันแล้วต้องไม่เกินร้อยละ ๒๐ ของวงเงินงบประมาณรวมตามที่ได้รับอนุมัติ	
หมวดค่าวัสดุ		
ค่าวัสดุสำนักงาน	สามารถจัดซื้อวัสดุได้ตามความจำเป็นเหมาะสม	
ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์	การจัดซื้อวัสดุต่าง ๆ เพื่อนำมาทดสอบ หรือทดลองต่าง ๆ สามารถจัดซื้อได้ตามความจำเป็นเหมาะสม	
หมวดค่าใช้สอย		
ค่าใช้จ่ายในการตีพิมพ์ผลงานในวารสารวิชาการ	เสนอขอรับงบประมาณได้ตามความเหมาะสม	
ค่าบำรุงรักษาครุภัณฑ์	เสนอขอรับงบประมาณได้ตามความเหมาะสมและให้คำนึงถึงความคุ้มค่า ทั้งนี้ตั้งแต่ปีที่ ๓ เป็นต้นไป ค่าของงบประมาณสำหรับค่าครุภัณฑ์ ค่าบำรุงรักษาครุภัณฑ์ รวมกันแล้วต้องไม่เกินร้อยละ ๒๐ ของวงเงินงบประมาณรวมตามที่ได้รับอนุมัติ	
ค่าปรับปรุงสถานที่	เสนอขอรับงบประมาณได้ตามความเหมาะสมและให้คำนึงถึงความคุ้มค่า ในการปรับปรุงสถานที่ต้องแสดงเหตุผลความจำเป็นพร้อมแจ้งรายละเอียดในการปรับปรุง	
ค่าใช้สอยอื่น ๆ	เสนอขอรับงบประมาณได้ตามความเหมาะสม	
อื่น ๆ		
ทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยที่มีการทำวิทยานิพนธ์	เสนอขอรับงบประมาณได้ตามความเหมาะสม	