



ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อเพิ่มพูนความรู้ในต่างประเทศ
เรื่อง การเปิดรับสมัครผู้ขอรับทุนอุดหนุนการนำเสนอผลงานทางวิชาการ ผลงานสร้างสรรค์
และสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมในต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ 2566

.....

ด้วย มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มีนโยบายในการยกระดับผลงานวิจัยและนวัตกรรมทั้งปริมาณและคุณภาพให้เป็นที่ยอมรับสูงขึ้นในระดับสากล จึงสนับสนุนให้คณาจารย์และนักวิจัยได้มีโอกาสในการนำเสนอผลงานทางวิชาการ ผลงานสร้างสรรค์ และสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมในต่างประเทศ คณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อเพิ่มพูนความรู้ในต่างประเทศ จึงเห็นควรให้กำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางการจัดสรรทุนอุดหนุนการนำเสนอผลงานทางวิชาการ ผลงานสร้างสรรค์ และสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมในต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ 2566 ดังนี้

1. คุณสมบัติผู้สมัครขอรับทุน

- 1.1 เป็นอาจารย์ หรือนักวิจัย ที่รับราชการ หรือปฏิบัติงานประจำในมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- 1.2 ไม่อยู่ในระหว่างการลาศึกษาต่อ/การลาปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ หรือถูกขอตัวไปช่วยราชการที่หน่วยงานอื่น
- 1.3 ไม่มีภาระผูกพันในการค้างส่งผลงานทางวิชาการ/วิจัย/ผลงานจากการลาปฏิบัติงานเพื่อการเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการกับมหาวิทยาลัย หรือคณะ/หน่วยงานต้นสังกัด ณ วันที่สมัครขอรับทุน
- 1.4 ผู้ที่เคยได้รับทุนอุดหนุนการนำเสนอผลงานทางวิชาการ ผลงานสร้างสรรค์ และสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมในต่างประเทศแล้ว ต้องเว้นระยะการสมัครขอรับทุนอย่างน้อย 1 ปี นับจากวันที่เดินทางกลับจนถึงวันที่สมัครขอรับทุนครั้งต่อไป และต้องแนบหลักฐานดังต่อไปนี้
 - 1.4.1 บทความที่ได้รับทุนครั้งก่อนที่ได้รับการตีพิมพ์ใน Proceeding หรือวารสารที่ปรากฏในฐานข้อมูล SCOPUS หรือ ISI หรือ TCI กลุ่ม 1 หรือ ยื่นขอรับการตีพิมพ์ในวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูล SCOPUS หรือ ISI หรือ TCI กลุ่ม 1 หรือ
 - 1.4.2 ผลงานสร้างสรรค์/สิ่งประดิษฐ์/นวัตกรรมที่ได้รับทุนครั้งก่อนได้รับรางวัลจากการนำเสนอผลงาน หรือการยื่นขอจดสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรแล้ว

2. การจัดสรรทุนอุดหนุนและการเบิกจ่ายเงิน

- 2.1 รูปแบบการนำเสนอผลงานทางวิชาการ ผลงานสร้างสรรค์ และสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมในต่างประเทศ
 - 2.1.1 Oral presentation
 - 2.1.2 Poster presentation
 - 2.1.3 การนำเสนอผลงานสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรม
 - 2.1.4 การนำเสนอผลงานสร้างสรรค์
- 2.2 ทุนอุดหนุนแบบเหมาจ่ายตามรายการที่กำหนดไว้ แบ่งตามภูมิภาค ดังนี้
 - 2.2.1 กลุ่มประเทศในทวีปเอเชีย และโอเชียเนีย
 - 1) กลุ่มประเทศในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ 30,000 บาท
 - 2) กลุ่มประเทศอื่นในทวีปเอเชียและโอเชียเนีย (รวมทวีปออสเตรเลียและกลุ่มประเทศที่เป็นหมู่เกาะในมหาสมุทรแปซิฟิก) 60,000 บาท
 - 2.2.2 กลุ่มประเทศในทวีปยุโรป 80,000 บาท
 - 2.2.3 กลุ่มประเทศในทวีปอเมริกา และทวีปแอฟริกา 100,000 บาท



2.3 รายการที่กำหนดให้เบิกจ่ายเงินได้ 6 รายการ ดังนี้

2.3.1 รายการที่เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงการคลังกำหนด 3 รายการ ได้แก่

- 1) ค่าตัวเครื่องบินไป-กลับในเส้นทางที่สั้นและประหยัดจาก ลำปาง*/กรุงเทพ-ประเทศปลายทาง-กรุงเทพฯ/ลำปาง* (กรณีปฏิบัติราชการที่ศูนย์ลำปาง)
- 2) ค่าเดินทางภายในประเทศที่ไปเพิ่มพูนความรู้
- 3) ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าที่พัก

2.3.2 รายการที่เบิกจ่ายตามค่าใช้จ่ายจริง 3 รายการ ได้แก่

- 1) ค่าประกันการเจ็บป่วยและอุบัติเหตุ ภายในวงเงิน 2,000 บาท
- 2) ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียม
- 3) ค่าทำวีซ่าและหนังสือเดินทาง

2.4 หลักฐานการเบิกเงินทุน

2.4.1 ผู้มีสิทธิได้รับทุนต้องส่งหลักฐานการไปนำเสนอผลงานให้แก่ฝ่ายวิจัยฯ ภายใน 1 เดือน (นับจากวันที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางกลับจากการนำเสนอผลงานที่ได้รับทุน) ดังนี้

- 1) สำเนาหนังสือขออนุมัติตัวบุคคลเดินทางไปราชการต่างประเทศ
- 2) หลักฐานผลงานที่ไปนำเสนอ (บทความ หรือผลงาน)
- 3) หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าไปนำเสนอผลงาน ณ สถานที่นั้น ๆ ได้แก่ กำหนดการ ใบประกาศนียบัตร
- 4) หลักฐานการเดินทาง ได้แก่ สำเนาตัวเครื่องบิน

ทั้งนี้ ผู้ได้รับทุนจะต้องเก็บเอกสารหลักฐานค่าใช้จ่ายฉบับจริงทุกรายการไว้ เพื่อให้มหาวิทยาลัยตรวจสอบในกรณีที่ถูกร้องขอ กรณีไม่ส่งหลักฐานภายในระยะเวลาที่กำหนดถือว่าสละสิทธิการขอรับทุน ยกเว้นมีเหตุอันควร โดยผู้มีสิทธิได้รับทุนต้องชี้แจงเหตุผลแย้งมายังฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม ทั้งนี้ ผลการพิจารณาของคณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อเพิ่มพูนความรู้ในประเทศถือเป็นที่สุด

2.4.2 ผู้ได้รับทุนไปนำเสนอในแต่ละรูปแบบ จะต้องส่งผลงานให้แก่ฝ่ายวิจัยฯ ภายในระยะเวลา 6 เดือน (นับจากวันที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางกลับจากการนำเสนอผลงานที่ได้รับทุน) ดังนี้

- 1) ผู้ได้รับทุนไปนำเสนอในรูปแบบ Oral presentation หรือ Poster presentation ต้องส่งหลักฐานการยื่นขอรับการตีพิมพ์บทความที่ไปนำเสนอ นั้น หรือบทความที่มีเนื้อหาเกี่ยวข้องกับบทความที่ไปนำเสนอ ในวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูล SCOPUS หรือ ISI หรือ TCI กลุ่ม 1
- 2) ผู้ได้รับทุนไปนำเสนอผลงานสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมหรือผลงานสร้างสรรค์ต้องส่งหลักฐานผลงานสร้างสรรค์/สิ่งประดิษฐ์/นวัตกรรมที่ได้รับรางวัลจากการนำเสนอผลงาน หรือการยื่นขอจดสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรแล้ว

ทั้งนี้ หากพ้นกำหนด ผู้ขอรับทุนไม่ส่งหลักฐานดังกล่าว ผู้ขอรับทุนต้องคืนเงินทุนจำนวน 30% ของวงเงินที่ได้รับการอนุมัติ ภายในระยะเวลา 2 สัปดาห์ มิฉะนั้น จะถูกขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ที่มีประวัติค้างส่งงานวิจัยของมหาวิทยาลัย และมีผลต่อการพิจารณาขอรับทุนในครั้งต่อไป และทุนอื่น ๆ จากฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม



2.5 ทุนอุดหนุนการนำเสนอผลงานสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมในเวทีระดับนานาชาติ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ดังนี้

ที่	ชื่อเวที	วันและสถานที่
1	งาน Taiwan Innotech Expo 2022 (TIE 2022)	13 – 15 ตุลาคม 2565 ณ เมืองไทเป ไต้หวัน
2	งาน The International Trade Fair- Ideas Inventions and New Products (iENA 2022)	27 – 30 ตุลาคม 2565 ณ เมืองนูเรมเบิร์ก สหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี
3	งาน Seoul International Invention Fair 2022 (SIIF 2022)	16 – 19 พฤศจิกายน 2565 ณ กรุงโซล สาธารณรัฐเกาหลี
4	งาน 2022 Kaohsiung International Invention and Design EXPO (KIDE 2022)	1 – 3 ธันวาคม 2565 ณ เมืองเกาสง ไต้หวัน
5	งาน The 48 th International Exhibition of Inventions of Geneva	ช่วงเดือน มีนาคม/เมษายน 2566 ณ นครเจนีวา สมาพันธรัฐสวิส

2.6 ผู้รับทุนต้องเดินทางไปต่างประเทศตามข้อเสนอโครงการที่สมัครขอรับทุน กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงใด ๆ ต้องเป็นประโยชน์ต่อคณะ/หน่วยงานต้นสังกัด และต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อเพิ่มพูนความรู้ในต่างประเทศก่อน

3. หลักฐานการสมัคร

3.1 ใบสมัครขอรับทุน

3.2 ตาราง/เอกสารที่ระบุกำหนดการรายละเอียดของการนำเสนอผลงานทางวิชาการ ผลงานสร้างสรรค์ หรือผลงานสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมในต่างประเทศ

3.3 หนังสือรับรองการสมัครขอรับทุนอุดหนุนที่ผ่านความเห็นชอบจากคณบดีของหน่วยงานต้นสังกัด และรับรองว่าไม่มีการค้างผลงานทางวิชาการ/วิจัย/ผลงานจากการลาปฏิบัติงานเพื่อการเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการใด ๆ

3.4 หนังสือตอบรับอย่างเป็นทางการที่ลงนามโดยผู้มีอำนาจสูงสุดของหน่วยงานที่ไปนำเสนอผลงานทางวิชาการ ผลงานสร้างสรรค์ และสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมในต่างประเทศ

3.5 กรณีขอรับทุนไปนำเสนอบทความทางวิชาการหรือบทความที่นำเสนอในรูปแบบ Oral presentation/Poster presentation ต้องแนบบทความฉบับสมบูรณ์ภาษาอังกฤษ (Full paper) / บทความย่อฉบับภาษาอังกฤษ (Abstract) เพื่อประกอบการพิจารณา (ถ้ามี)

3.6 กรณีบทความที่นำเสนอในงานประชุมวิชาการที่มีการตีพิมพ์ในฐานข้อมูล SCOPUS หรือ ISI ต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี ต้องแนบหลักฐานการตีพิมพ์ของงานประชุมวิชาการดังกล่าวในฐานข้อมูล SCOPUS หรือ ISI ของปีก่อนหน้า เพื่อประกอบการพิจารณา

3.7 กรณีเอกสารและหลักฐานการรับสมัครไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ คณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อเพิ่มพูนความรู้ในต่างประเทศ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่พิจารณาจัดสรรทุนอุดหนุนให้แก่ผู้นั้น

4. หลักเกณฑ์ในการพิจารณา

4.1 ผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร

4.2 ลำดับที่ได้รับการพิจารณา

ลำดับแรก ผู้ที่ไม่เคยได้รับทุนนำเสนอผลงานทางวิชาการ ผลงานสร้างสรรค์และสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมในต่างประเทศ

ลำดับที่สอง ผู้ที่มีบทความทางวิชาการหรือบทความที่นำเสนอในรูปแบบ Oral presentation/Poster presentation และได้รับการตีพิมพ์ในรูปแบบ Proceeding หรือวารสาร ที่ปรากฏในฐานข้อมูล SCOPUS หรือ ISI



ลำดับที่สาม ผู้ที่เคยได้รับทุนนำเสนอผลงานทางวิชาการ ผลงานสร้างสรรค์ และสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมในต่างประเทศแล้ว มีผลงานจากการนำเสนอเป็นที่ประจักษ์ มีหลักฐานบทความที่ได้รับการตีพิมพ์ใน Proceeding หรือวารสารที่ปรากฏในฐานข้อมูล SCOPUS หรือ ISI หรือ TCI กลุ่ม 1 หรือ ยื่นขอรับการตีพิมพ์ในวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูล SCOPUS หรือ ISI หรือ TCI กลุ่ม 1 หรือ ผลงานสร้างสรรค์/ สิ่งประดิษฐ์/นวัตกรรมที่ได้รับทุนครั้งก่อนได้รับรางวัลจากการนำเสนอผลงาน หรือการยื่นขอจดสิทธิบัตร/ อนุสิทธิบัตรแล้ว

4.3 งบประมาณในการจัดสรรจะแบ่งเฉลี่ยรอบละ 1,250,000 บาท กรณีมีงบประมาณคงเหลือในแต่ละ รอบจะถูกนำไปสมทบกับงบประมาณในรอบถัดไป กรณีผู้ขอรับทุนมีคุณสมบัติที่เหมาะสมสมควรได้รับ ทุนอุดหนุนเกินกว่างบประมาณที่ตั้งไว้ การจัดสรรจะถูกถัวเฉลี่ยตามความเหมาะสม โดยผลการพิจารณาของ คณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อเพิ่มพูนความรู้ในต่างประเทศถือเป็นที่สุด

4.4 หลักเกณฑ์อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อเพิ่มพูนความรู้ในต่างประเทศเห็นสมควร

5. กำหนดการส่งใบสมัครและประกาศผลการพิจารณา

รับสมัคร	กำหนดส่งใบสมัคร และเอกสารขอรับทุน	ประกาศผลการพิจารณา	สำหรับผู้เดินทางในช่วง
รอบที่ 1	ภายในเดือน สิงหาคม 2565	เดือน กันยายน 2565	ตุลาคม - ธันวาคม 2565
รอบที่ 2	ภายในเดือน พฤศจิกายน 2565	เดือน ธันวาคม 2565	มกราคม - มีนาคม 2566
รอบที่ 3	ภายในเดือน กุมภาพันธ์ 2566	เดือน มีนาคม 2566	เมษายน - มิถุนายน 2566
รอบที่ 4	ภายในเดือน พฤษภาคม 2566	เดือน มิถุนายน 2566	กรกฎาคม - กันยายน 2566

6. ขั้นตอนการเสนอขอรับทุน

6.1 ผู้สนใจสมัครขอรับทุน สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มใบสมัครได้ที่ <http://research.tu.ac.th/> หรือ QR Code ด้านล่างนี้ และยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณาผ่านความเห็นชอบจากคณะ/ หน่วยงานต้นสังกัด

6.2 คณะ/หน่วยงาน พิจารณากลับกรองคุณสมบัติและเอกสารของผู้ขอรับทุนให้ครบถ้วน พร้อมทั้งส่ง เอกสารการขอรับทุนต้นฉบับในรูปแบบ File word และ PDF มายัง Email: naamnuea.k@gmail.com และส่งมายัง งานส่งเสริมและเผยแพร่งานวิจัย กองบริหารการวิจัย ชั้น 2 สำนักงานอธิการบดี มร.ศูนย์รังสิต โทร.0- 2564-4440 ต่อ 1818 ภายในระยะเวลาที่กำหนด ทั้งนี้ ฝ่ายวิจัยและนวัตกรรมขอสงวนสิทธิ์ไม่รับ พิจารณาเอกสารที่ส่งล่าช้ากว่ากำหนดเวลาที่แจ้งไว้

ประกาศ ณ วันที่ 3 สิงหาคม พ.ศ. 2565



(ศาสตราจารย์ ดร.ทัศนเทพย์ ใหญ่ศิริวรรณ สืบบุญธรรม)

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม

ประธานคณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อเพิ่มพูนความรู้ในต่างประเทศ



QR code