



## ประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

### เรื่อง การเปิดรับสมัครผู้ขอรับทุนอุดหนุนการนำเสนอผลงานทางวิชาการ ผลงานสร้างสรรค์ และสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมในต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ด้วย มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มีนโยบายในการยกระดับผลงานวิจัยและนวัตกรรมทั้งปริมาณและคุณภาพ ให้เป็นที่ยอมรับสูงขึ้นในระดับสากล จึงสนับสนุนให้คณาจารย์และนักวิจัยได้มีโอกาสในการนำเสนอผลงานทางวิชาการ ผลงานสร้างสรรค์ และสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมในต่างประเทศ คณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อเพิ่มพูนความรู้ในต่างประเทศ จึงเห็นควรให้กำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางการจัดสรรทุนอุดหนุนการนำเสนอผลงานทางวิชาการ ผลงานสร้างสรรค์ และสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมในต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ดังนี้

#### ๑. คุณสมบัติผู้สมัครขอรับทุน

๑.๑ เป็นอาจารย์ หรือ นักวิจัย หรือครูกระบวนการ ที่รับราชการ หรือปฏิบัติงานประจำในมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

๑.๒ ไม่อยู่ในระหว่างการลาศึกษาต่อ/การลาปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ หรือถูกขอตัวไปช่วยราชการที่หน่วยงานอื่น

๑.๓ ไม่มีภาระผูกพันในการค้างส่งผลงานทางวิชาการ/วิจัย/ผลงานจากการลาปฏิบัติงานเพื่อการเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการกับมหาวิทยาลัย หรือคณะ/หน่วยงานต้นสังกัด ณ วันที่สมัครขอรับทุน

๑.๔ ผู้ที่เคยได้รับทุนอุดหนุนการนำเสนอผลงานทางวิชาการ ผลงานสร้างสรรค์ และสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมในต่างประเทศแล้ว ต้องเว้นระยะการสมัครขอรับทุนอย่างน้อย ๑ ปี นับจากวันที่เดินทางกลับจนถึงวันที่สมัครขอรับทุนครั้งต่อไป และต้องแนบหลักฐานดังต่อไปนี้

๑.๔.๑ บทความที่ได้รับการตีพิมพ์ก่อนที่ได้รับการตีพิมพ์ใน Proceeding หรือวารสารที่ปรากฏในฐานข้อมูล SCOPUS หรือ ISI หรือ TCI กลุ่ม ๑ หรือ ยื่นขอรับการตีพิมพ์ในวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูล SCOPUS หรือ ISI หรือ TCI กลุ่ม ๑ หรือ

๑.๔.๒ ผลงานสร้างสรรค์/สิ่งประดิษฐ์/นวัตกรรมที่ได้รับทุนครั้งก่อนได้รับรางวัลจากการนำเสนอผลงาน หรือการยื่นขอจดสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรแล้ว

#### ๒. การจัดสรรทุนอุดหนุน การเบิกจ่ายเงินทุน และการปิดทุน

๒.๑ ผลงาน ๑ ชิ้น ขอรับการจัดสรรทุนได้เพียง ๑ คน

๒.๒ รูปแบบการนำเสนอผลงานทางวิชาการ ผลงานสร้างสรรค์ และสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมในต่างประเทศ

๒.๒.๑ Oral presentation

๒.๒.๒ Poster presentation

๒.๒.๓ การนำเสนอผลงานสร้างสรรค์

๒.๒.๔ การนำเสนอผลงานสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมที่ผ่านการคัดเลือกโดยสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.) ในแต่ละปีงบประมาณ

/๒.๓ ทุนอุดหนุน ....



๒.๓ ทุนอุดหนุนแบบเหมาจ่ายตามรายการที่กำหนดไว้ แบ่งตามภูมิภาค ดังนี้

๒.๓.๑ กลุ่มประเทศในทวีปเอเชีย และโอเชียเนีย

- ๑) กลุ่มประเทศในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ๓๐,๐๐๐ บาท
- ๒) กลุ่มประเทศอื่นในทวีปเอเชียและโอเชียเนีย (รวมทวีปออสเตรเลียและกลุ่มประเทศที่เป็นหมู่เกาะในมหาสมุทรแปซิฟิก) ๖๐,๐๐๐ บาท

๒.๓.๒ กลุ่มประเทศในทวีปยุโรป ๘๐,๐๐๐ บาท

๒.๓.๓ กลุ่มประเทศในทวีปอเมริกา และทวีปแอฟริกา ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๒.๔ รายการที่กำหนดให้เบิกจ่ายเงินได้ ๖ รายการ ดังนี้

๒.๔.๑ รายการที่เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงการคลังกำหนด ๓ รายการ ได้แก่

- ๑) ค่าตัวเครื่องบินไป-กลับในเส้นทางที่สั้นและประหยัดจาก ลำปาง\*/กรุงเทพฯ-ประเทศปลายทาง-กรุงเทพฯ/ลำปาง\* (กรณีปฏิบัติราชการที่ศูนย์ลำปาง\*)
- ๒) ค่าเดินทางภายในประเทศที่ไปเพิ่มพูนความรู้
- ๓) ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าที่พัก

๒.๔.๒ รายการที่เบิกจ่ายตามค่าใช้จ่ายจริง ๓ รายการ ได้แก่

- ๑) ค่าประกันการเจ็บป่วยและอุบัติเหตุ ภายในวงเงิน ๒,๐๐๐ บาท
- ๒) ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียม
- ๓) ค่าทำวีซ่าและหนังสือเดินทาง

๒.๕ การเบิกจ่ายเงินทุน

ฝ่ายวิจัยและนวัตกรรมจะดำเนินการเบิกจ่ายเงินทุนให้แก่ผู้ได้รับทุน เมื่อผู้ได้รับทุนส่งหลักฐานการนำเสนอผลงานให้แก่ฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม ภายใน ๑ เดือน (นับจากวันที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางกลับจากการนำเสนอผลงานที่ได้รับทุน) ดังนี้

- ๑) สำเนาหนังสือขออนุมัติตัวบุคคลเดินทางไปราชการต่างประเทศ
- ๒) หลักฐานผลงานที่นำเสนอ (บทความ หรือ ผลงาน) และกำหนดการ
- ๓) หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่านำเสนอผลงาน ณ สถานที่นั้น ๆ ได้แก่ ภาพถ่ายภายในงาน หรือ ใบประกาศนียบัตร
- ๔) หลักฐานการเดินทาง ได้แก่ สำเนา Boarding pass

ทั้งนี้ ผู้ได้รับทุนจะต้องเก็บเอกสารหลักฐานค่าใช้จ่ายฉบับจริงทุกรายการไว้ เพื่อให้มหาวิทยาลัยตรวจสอบในกรณีที่ถูกร้องขอ กรณีไม่ส่งหลักฐานภายในระยะเวลาที่กำหนดถือว่าสละสิทธิ์การขอรับทุน ยกเว้นมีเหตุอันควร โดยผู้ได้รับทุนต้องชี้แจงเหตุผลแจ้งมายังฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม ทั้งนี้ ผลการพิจารณาของคณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อเพิ่มพูนความรู้ในต่างประเทศถือเป็นที่สุด

๒.๖ การปิดทุน

ผู้ได้รับทุนนำเสนอในแต่ละรูปแบบ จะต้องส่งผลงานให้แก่ฝ่ายวิจัยและนวัตกรรมภายในระยะเวลา ๖ เดือน (นับจากวันที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางกลับจากการนำเสนอผลงานที่ได้รับทุน) ดังนี้

/๑) ผู้ได้รับทุน ...



๑) ผู้ได้รับทุนไปนำเสนอในรูปแบบ Oral presentation หรือ Poster presentation  
ต้องดำเนินการ ดังนี้

๑.๑ ส่งหลักฐานบทความที่นำเสนอและได้รับการตีพิมพ์ใน Proceeding  
ที่ปรากฏในฐานข้อมูล SCOPUS หรือ ISI หรือ

๑.๒ ส่งหลักฐานการยื่นขอรับการตีพิมพ์บทความที่นำเสนอหรือบทความที่มี  
เนื้อหาเกี่ยวข้องกับบทความที่นำเสนอ ในวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูล SCOPUS หรือ ISI หรือ TCI กลุ่ม ๑ โดยต้องยื่น  
ตีพิมพ์บทความนับถัดจากวันที่ได้รับการจัดสรรทุน

๒) ผู้ได้รับทุนไปนำเสนอผลงานสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมหรือผลงานสร้างสรรค์ต้องส่ง  
หลักฐานผลงานสร้างสรรค์/สิ่งประดิษฐ์/นวัตกรรมที่ได้รับรางวัลจากการนำเสนอผลงาน หรือการยื่นขอจดสิทธิบัตร/  
อนุสิทธิบัตรแล้ว

ทั้งนี้ หากพันกำหนด ผู้รับทุนไม่ส่งหลักฐานดังกล่าว ผู้รับทุนต้องคืนเงินทุนจำนวน ๓๐% ของ  
วงเงินที่ได้รับการอนุมัติ ภายในระยะเวลา ๒ สัปดาห์ ยกเว้นมีเหตุอันควร โดยผู้รับทุนต้องชี้แจงเหตุผลเจ้มาอย่าง  
ฝ่ายวิจัยและนวัตกรรมเพื่อพิจารณาตามเหตุผลชี้แจงเป็นกรณี ๆ ไป มิฉะนั้น จะถูกขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ที่มีประวัติค้างส่ง  
งานวิจัยของมหาวิทยาลัย และมีผลต่อการพิจารณาขอรับทุนนี้ในครั้งต่อไป และทุนอื่น ๆ จากฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม

๒.๗ ผู้รับทุนต้องเดินทางไปต่างประเทศตามรายละเอียดที่สมัครขอรับทุน กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลง  
ใด ๆ ต้องเป็นประโยชน์ต่อส่วนงานต้นสังกัด และต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อ  
เพิ่มพูนความรู้ในต่างประเทศก่อน

๒.๘ การตีความวินิจฉัยตามประกาศฉบับนี้ให้เป็นอำนาจของรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายให้  
กำกับดูแลด้านการวิจัย

### ๓. หลักฐานการสมัคร

#### ๓.๑ ใบสมัครขอรับทุน

๓.๒ กำหนดการรายละเอียดของการนำเสนอผลงานทางวิชาการ ผลงานสร้างสรรค์ หรือผลงาน  
สิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมในต่างประเทศ

๓.๓ หนังสือรับรองการสมัครขอรับทุนอุดหนุนฯ ที่ผ่านความเห็นชอบจากคณบดี/ผู้อำนวยการส่วนงาน  
และรับรองว่าไม่มีการค้างผลงานทางวิชาการ/วิจัย/ผลงานจากการลาปฏิบัติงานเพื่อการเพิ่มพูนความรู้  
ทางวิชาการใด ๆ

๓.๔ หนังสือตอบรับอย่างเป็นทางการจากงานประชุมฯ ที่นำเสนอผลงานทางวิชาการ ผลงาน  
สร้างสรรค์ และสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมในต่างประเทศ กรณีที่งานประชุมฯ ยังไม่ประกาศผลการคัดเลือก  
ขอให้ผู้สมัครขอรับทุนแนบหลักฐานการยื่นบทความ/ผลงาน เข้ารับการพิจารณาจากงานประชุมฯ

๓.๕ กรณีขอรับทุนไปนำเสนอบทความทางวิชาการฯ ที่นำเสนอในรูปแบบ Oral presentation/Poster  
presentation ต้องแนบบทความฉบับสมบูรณ์ภาษาอังกฤษ (Full paper) หรือ บทความย่อฉบับภาษาอังกฤษ  
(Abstract) เพื่อประกอบการพิจารณา ทั้งนี้ บทความต้องไม่เคยยื่นขอรับการตีพิมพ์หรือได้รับการตีพิมพ์แล้ว

๓.๖ กรณีเอกสารและหลักฐานการรับสมัครไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ คณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อเพิ่มพูน  
ความรู้ในต่างประเทศ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่พิจารณาจัดสรรทุนอุดหนุนให้แก่ผู้นั้น



#### ๔. หลักเกณฑ์ในการพิจารณา

๔.๑ ผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร

๔.๒ ลำดับที่ได้รับการพิจารณา

ลำดับแรก ผู้ที่ไม่เคยได้รับทุนอุดหนุนการนำเสนอผลงานทางวิชาการ ผลงานสร้างสรรค์และสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมในต่างประเทศ

ลำดับที่สอง ผู้ที่เคยได้รับทุนอุดหนุนการนำเสนอผลงานทางวิชาการ ผลงานสร้างสรรค์และสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมในต่างประเทศแล้ว และมีผลงานจากการนำเสนอเป็นที่ประจักษ์ ดังนี้

๑. บทความที่ได้รับทุนครั้งก่อนได้รับการตีพิมพ์ใน Proceedings ที่ปรากฏในฐานข้อมูล SCOPUS หรือ ISI หรือ

๒. บทความที่ไปนำเสนอหรือบทความที่มีเนื้อหาเกี่ยวข้องกับบทความที่ไปนำเสนอครั้งก่อน ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารที่ปรากฏในฐานข้อมูล SCOPUS หรือ ISI หรือ TCI กลุ่ม ๑ หรือ ผลงานสร้างสรรค์/สิ่งประดิษฐ์/ นวัตกรรมที่ได้รับทุนครั้งก่อน ได้รับรางวัลจากการนำเสนอผลงาน หรือได้รับการจดสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรแล้ว

ลำดับที่สาม ผู้ที่เคยได้รับทุนอุดหนุนการนำเสนอผลงานทางวิชาการ ผลงานสร้างสรรค์และสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมในต่างประเทศแล้ว และยื่นขอรับการตีพิมพ์บทความที่ไปนำเสนอหรือบทความที่มีเนื้อหาเกี่ยวข้องกับบทความที่ไปนำเสนอครั้งก่อน ในวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูล SCOPUS หรือ ISI หรือ TCI กลุ่ม ๑ หรือ ผลงานสร้างสรรค์/สิ่งประดิษฐ์/นวัตกรรมที่ได้รับทุนครั้งก่อนได้ยื่นขอจดสิทธิบัตร/ อนุสิทธิบัตรแล้ว

๔.๓ งบประมาณในการจัดสรรจะแบ่งเฉลี่ยรอบละ ๑,๒๕๐,๐๐๐ บาท กรณีมีงบประมาณคงเหลือในแต่ละรอบจะถูกนำไปสมทบกับงบประมาณในรอบถัดไป กรณีผู้ขอรับทุนมีคุณสมบัติที่เหมาะสมสมควรได้รับทุนอุดหนุนเกินกว่างบประมาณที่ตั้งไว้ การจัดสรรทุนจะขึ้นอยู่กับผลการพิจารณาของคณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อเพิ่มพูนความรู้ในต่างประเทศโดยถือเป็นที่สุด

๔.๔ หลักเกณฑ์อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อเพิ่มพูนความรู้ในต่างประเทศเห็นสมควร

#### ๕. กำหนดการส่งใบสมัครและประกาศผลการพิจารณา

| รับสมัคร | กำหนดส่งใบสมัครและเอกสารขอรับทุน | ประกาศผลการพิจารณา         | สำหรับผู้เดินทางในช่วง |
|----------|----------------------------------|----------------------------|------------------------|
| รอบที่ ๑ | ภายในเดือน สิงหาคม ๒๕๖๘          | ภายในเดือน กันยายน ๒๕๖๘    | ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๘  |
| รอบที่ ๒ | ภายในเดือน ตุลาคม ๒๕๖๘           | ภายในเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๘  | มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๙   |
| รอบที่ ๓ | ภายในเดือน มกราคม ๒๕๖๙           | ภายในเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ | เมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๙ |
| รอบที่ ๔ | ภายในเดือน เมษายน ๒๕๖๙           | ภายในเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๙    | กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๙ |

#### ๖. ขั้นตอนการเสนอขอรับทุน

๖.๑ ผู้สนใจสมัครขอรับทุน สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มใบสมัครได้ที่ <https://research.tu.ac.th/foreign-publish> และยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณาผ่านความเห็นชอบจากส่วนงานต้นสังกัด



๕

๖.๒ ส่วนงานพิจารณากลับกรองคุณสมบัติและเอกสารของผู้ขอรับทุนให้ครบถ้วน พร้อมทั้งส่งเอกสาร  
การขอรับทุนต้นฉบับในรูปแบบ File word และ PDF มายัง Email: sitakamolwongsomboon@gmail.com  
และ งานเผยแพร่การวิจัยและบริการสังคม กองบริหารการวิจัย ชั้น ๒ สำนักงานอธิการบดี มธ.ศูนย์รังสิต  
โทร.๐-๒๕๖๔-๔๔๔๐ ต่อ ๑๘๑๘ ภายในระยะเวลาที่กำหนด ทั้งนี้ ฝ่ายวิจัยและนวัตกรรมขอสงวนสิทธิ์ไม่รับ  
พิจารณาเอกสารที่ส่งล่าช้ากว่ากำหนดเวลาที่แจ้งไว้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

A handwritten signature in black ink, appearing to be "ศุภสวัสด์ ชัชวาลย์" (Suphasawat Chachawal).

(ศาสตราจารย์ศุภสวัสด์ ชัชวาลย์)

อธิการบดี