



ประกาศ ฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์  
เรื่อง รับสมัครลูกจ้างชั่วคราว (จ้างเหมาบริการ) ครั้งที่ 1/2569

---

ด้วย ฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จะดำเนินการรับสมัครและคัดเลือกบุคคล เพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว (จ้างเหมาบริการ) ครั้งที่ 1/2569 จำนวน 2 อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. ตำแหน่งที่รับสมัคร

ผู้ประสานงานแผนงาน (ระดับวุฒิปริญญาตรี) จำนวน 2 อัตรา

อัตราค่าจ้าง 18,000 บาท/เดือน

สังกัด กองบริหารการวิจัย

ระยะเวลาการจ้าง 5 เดือน เริ่มจ้างตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2569 – 30 กันยายน 2569

2. คุณสมบัติของผู้สมัคร

2.1 คุณสมบัติทั่วไป

- 1) มีคุณสมบัติตามหมวด 2 ข้อ 11 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2559
- 2) ผู้สมัครเพศชายต้องได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหารหรือผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
- 3) มีความรู้ความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษและการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ ตามความเหมาะสมกับตำแหน่งที่สมัคร
- 4) สามารถปฏิบัติงานได้ทั้งที่มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต จังหวัดปทุมธานี และมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์ กรุงเทพมหานคร และตามที่กองบริหารการวิจัย มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มอบหมาย
- 5) พระภิกษุหรือสามเณรไม่รับสมัครสอบ

2.2 คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้ประสานงานแผนงาน (ระดับวุฒิปริญญาตรี) จำนวน 2 อัตรา

ได้รับปริญญาตรี หรือคุณวุฒಿಯ่ออื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้

### ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

1. ปฏิบัติงานภายใต้แผนงานเสริมสร้างความเข้มแข็งการบริหารจัดการแผนงานและโครงการด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (ววน.) ดังนี้

- ปฏิบัติงานธุรการและประสานงานโครงการด้าน ววน. และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- จัดประชุม/อบรม เพื่อพัฒนาบุคลากรด้านการบริหารจัดการกระบวนการบริหารงาน
- จัดประชุมติดตามความก้าวหน้า/นำเสนอผลงานของ โครงการด้าน ววน.
- บริหารจัดการเอกสาร การจัดการฐานข้อมูล การบริหารโครงการวิจัย และการจัดทำรายงานโครงการด้าน ววน.
- ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับโครงการ

2. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

### 3. วิธีการสมัครสอบ

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกในตำแหน่งดังกล่าว ให้กรอกใบสมัคร พร้อมแนบเอกสารและหลักฐานตามที่ระบุไว้ในข้อ 4 **ส่งมายัง E-mail: [turerearch.info@gmail.com](mailto:turerearch.info@gmail.com) ได้ตั้งแต่วันที่ 16 มีนาคม 2569** หากมีข้อสงสัยหรือต้องการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม สามารถติดต่อได้ที่ หมายเลขโทรศัพท์ 02-564 4441-79 ต่อ 1815

### 4. เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- 4.1 สำเนาปริญญาบัตร หรือสำเนาหนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษา จำนวน 1 ฉบับ
- 4.2 สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript) จำนวน 1 ฉบับ
- 4.3 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ
- 4.4 สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ
- 4.5 รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด 1 หรือ 2 นิ้ว จำนวน 1 รูป
- 4.6 สำเนาหลักฐานที่แสดงว่าเป็นผู้ผ่านการเกณฑ์ทหาร เช่น สด.8 หรือ สด.43 หรือหนังสือได้รับการยกเว้น (เฉพาะผู้สมัครเพศชาย) จำนวน 1 ฉบับ
- 4.7 หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล ใบรับรองการผ่านงาน การฝึกอบรม ผลการทดสอบความรู้ด้านภาษาอังกฤษ

5. เกณฑ์การคัดเลือก...

## 5. เกณฑ์การคัดเลือก

ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสัมภาษณ์ จะประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน พฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้สมัคร เพื่อพิจารณา ความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงาน และความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น

## 6. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการคัดเลือกและตารางการคัดเลือก

ฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และตารางการคัดเลือก ในวันที่ 19 มีนาคม 2569 ทางเว็บไซต์ และ Facebook กองบริหารการวิจัย มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ <https://research.tu.ac.th/>

ประกาศ ณ วันที่ 27 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569



(รองศาสตราจารย์ ดร.ม.ล.พินิตพันธุ์ บริพัตร)

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม



ดาวนโหลดใบสมัคร