**แบบรายงานความก้าวหน้าโครงการวิจัยและขอต่ออายุใบรับรองฯ**

**(Progress Report and Extend the Certificate of Approval Form)**

**ชื่อโครงการวิจัย (Protocol title).**……………………………………………………………………………………………………………

**รหัสโครงการ (Protocol number)** …………………………………..……………………................……………………..........

**ผู้วิจัยหลัก (Investigator name)** ………………….…………………………………………………………..…………..…………..…..…

**หน่วยงาน/สถาบันที่สังกัด (Institution)**……………………..……………………………………………..……………....………….…...

**ระยะเวลาวิจัย (Duration of research)**…..…………………………………………………..……………………………

1. วันที่ได้รับการรับรองจริยธรรมการวิจัยในคน (Date of EC approval) (ให้ระบุวันที่ที่ได้รับการรับรองทุกครั้ง).................................
2. วันที่เริ่มเก็บข้อมูล(Data collection starting date)……………………………………………..…………..……..........
3. จำนวนอาสาสมัครทั้งหมดตามแผนงานวิจัย (number of planned participants ) …………..…......……คน

ปัจจุบันเก็บข้อมูลแล้ว (current number of research participants) ..............คน คิดเป็นร้อยละ ………………(as …....……. percent of the total.)

ปัจจุบันยังอยู่ในโครงการ (...........)...................................คน คิดเป็นร้อยละ ……………………………

1. จำนวนอาสาสมัครที่ถอนตัวจากการเข้าร่วมโครงการ (Number of the withdrawal participants)………....คน เหตุผล (Reason) (ถ้าสามารถชี้แจงได้)................
2. มีการเกิดเหตุการณ์/อุบัติเหตุที่ไม่พึงประสงค์ขึ้นจากการดำเนินโครงการวิจัยหรือไม่ ((Are there any serious adverse event (SAE) in the project?)

□ ไม่มี (No)

□ มี (Yes) ระบุ: please explain.......................................................

1. มีการเปลี่ยนแปลงโครงการวิจัย หรือการให้ข้อมูลกับอาสาสมัครในโครงการหรือไม่ ((Are there any change in the research protocol and the information for the participants?)

□ ไม่มี (No)

□ มี (Yes) ระบุ: please explain.......................................................

1. ผู้วิจัยได้ดำเนินกิจกรรมตามแผนงานวิจัย (ระบุกิจกรรมและผลการดำเนินกิจกรรม)(Any activity was done)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| กิจกรรมตามแผนงาน(Planned activities) | ผลการดำเนินการ (Results) | ดำเนินการไปแล้ว(Proceeded) (ร้อยละ) (percent) | กำหนดการที่คาดว่าแล้วเสร็จ (Deadline) |
| 8.1  |  |  |  |
| 8.2  |  |  |  |
| 8.3 |  |  |  |
| 8.4 |  |  |  |
| 8.5 |  |  |  |

**หมายเหตุ: (Remark)**....…………………………..………….....................................................................................

.......................................................................................................................................................................................

|  |
| --- |
| **พร้อมนี้ผู้วิจัยประสงค์ขอต่ออายุใบรับรองฯ (With this, the researcher want to renew Certificate of Approval)****ลงชื่อผู้วิจัย (Investigator signature)** …………………………..…….................………………. (.........................................................................) ...................../................................./....................................................................................................................................................................................................**สำหรับเจ้าหน้าที่ฯ**ใบรับรองฯ 🞎 ยังไม่หมดอายุ (วันหมดอายุ...................................) 🞎 หมดอายุแล้ว....................เดือน นำเข้าที่ประชุมลงชื่อเจ้าหน้าที่ฯ..........................................................................วันที่.............................................................................................. |
| **ความเห็นของกรรมการ*** เห็นชอบรายงานความก้าวหน้าและให้ต่ออายุ
* นำเข้าที่ประชุม เนื่องจากโครงการวิจัยหมดอายุแล้ว เหตุผล..........................
* ไม่เห็นชอบ (ให้นำเข้าที่ประชุม) พร้อมระบุ เหตุผล..........................

**ลงนามกรรมการ** ……………………………………….............………. (.........................................................................) ...................../................................./..................... |