

แนวทางปฏิบัติในการขอเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับการพิจารณาด้านจริยธรรมการวิจัยในคน
ของคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในคน มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ สาขาวิทยาศาสตร์

ผู้วิจัยส่งไฟล์เอกสาร (PDF) ผ่าน E-mail: ECScTU3@tu.ac.th

กรณีเป็นนักศึกษา ขอให้สำเนาอีเมล (CC: carbon copy) แจ้งอาจารย์ที่ปรึกษาทุกครั้งที่ยื่นเสนอเพื่อขอรับการพิจารณา

โปรดลงนามในเอกสารทุกฉบับ (สามารถใช้ลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ได้ (E-Signature))

ระบุวันที่และเลขส่งออกเอกสารของคณะต้นสังกัดให้ครบถ้วน

- คณะกรรมการฯ จะพิจารณาโครงการวิจัยที่ใช้แบบฟอร์มใหม่ล่าสุดเท่านั้น ควรดาวน์โหลดแบบฟอร์มที่หน้า website ของ EC ทุกครั้ง
- ตั้งชื่อไฟล์ PDF ให้ตรงกับเอกสารและรหัสเอกสารที่ระบุไว้หน้า website เช่น ScF 04_03ใบคำขอรับการพิจารณาจริยธรรมการวิจัย, ScF 07_01โครงการวิจัย เป็นต้น

เมื่อได้รับการยืนยันจากเจ้าหน้าที่สำนักงานฯ เรียบร้อยแล้ว

ผู้วิจัยดำเนินการส่งเอกสารฉบับจริง Hard Copy ที่มีเนื้อหาตรงกับไฟล์เอกสาร (จำนวน 1 ฉบับ)

มายังสำนักงานคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในคน มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ สาขาวิทยาศาสตร์

กำหนดการประชุมและรอบการรับเข้าเอกสารสามารถตรวจสอบได้ที่ <https://research.tu.ac.th/ethics3>

เจ้าหน้าที่จะทำการตรวจสอบไฟล์เอกสาร (PDF)

ภายใน 3 วันทำการ หากครบกำหนดแล้วผู้วิจัยยังไม่ได้รับการตอบกลับขอให้ติดต่อเจ้าหน้าที่สำนักงานฯ

เจ้าหน้าที่จะรับเอกสารเข้าสู่กระบวนการพิจารณาเมื่อได้รับเอกสารฉบับจริง Hard Copy และไฟล์เอกสาร ครบถ้วนแล้วเท่านั้น

ไม่ครบถ้วน และ/
หรือไม่ถูกต้อง

ครบถ้วน และถูกต้อง

เข้าสู่กระบวนการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในคน

ติดต่อเจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในคน มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ สาขาวิทยาศาสตร์
ผ่านทาง E-mail ECScTU3@tu.ac.th, 02-564-4444

นางสาวชุติมา ออบเหลียง ต่อ 7358

นางสาวณาดยานี พยุงตน ต่อ 1678

นายณพเก้า กระจ่างกลาง ต่อ 7358