

คำถามที่พบบ่อย

ผู้ใดที่ควรยื่นขอรับรองจริยธรรมการวิจัยในคน

ผู้ที่ควรยื่นขอรับรองจริยธรรมการวิจัยในคน คือ นักวิจัย อาจารย์ นักศึกษา หรือผู้ทำวิจัยใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับ “ข้อมูลที่ได้จากคน” เช่น การสัมภาษณ์ การทำแบบสอบถาม การสังเกตพฤติกรรม รวมถึงข้อมูลส่วนบุคคลที่สามารถระบุตัวตนได้

งานวิจัยด้านสังคมศาสตร์จำเป็นต้องยื่นขอทุกกรณีหรือไม่

จำเป็นต้องยื่นขอ หากมีการเก็บข้อมูลจากคน ไม่ว่าจะเป็นการสอบถามความคิดเห็น การวิจัยเชิงคุณภาพ หรือเชิงปริมาณ แม้ไม่มีการทดลองทางชีวการแพทย์ก็ตาม

ส่งเอกสารโครงการเพื่อขอรับการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในคนได้ที่ไหน และส่งเป็น File หรือเอกสาร

- ผู้วิจัยส่งเอกสาร Electronic File โดยส่งมาที่ e-mail: irbsctu@gmail.com เจ้าหน้าที่จะตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสาร 1-3 วันทำการ (ไม่นับวัน ส-อา และวันหยุดนักขัตฤกษ์)
- เวลารับส่งเอกสาร Electronic File จะนับช่วงเวลา 08:30-16:30 น. ของแต่ละวัน หากเกินช่วงเวลาดังกล่าว จะตัดเป็นวันถัดไป

ใครเป็นผู้พิจารณาโครงการวิจัยว่าเข้าข่ายการพิจารณาแบบใด

ผู้ที่พิจารณาโครงการวิจัยที่เสนอขอรับการพิจารณาว่าเข้าข่ายการพิจารณาแบบใด คือ ประธาน/รองประธาน/เลขานุการ/ผู้ช่วยเลขานุการฯ เป็นผู้พิจารณาว่าโครงการของผู้วิจัยควรพิจารณาแบบใด

จะทราบผลการพิจารณาวันไหน

- แบบนำเข้าสู่ที่ประชุม (Full board reviewer)
ผู้วิจัยจะทราบผลการพิจารณาครั้งแรก หลังจากวันประชุมภายใน 7 วันทำการ
- แบบเร่งด่วน (Expedited reviewer) และ พิจารณาแบบยกเว้น (Exempt reviewer)
 - หากผู้วิจัยส่งโครงการวิจัย และเอกสารมีความครบถ้วนสมบูรณ์ โดยส่งภายในวันที่ 1 – 15 ของเดือน จะทราบผลการพิจารณาครั้งแรกในสัปดาห์แรกของเดือนถัดไป
 - หากผู้วิจัยส่งโครงการวิจัย และเอกสารมีความครบถ้วนสมบูรณ์ โดยส่งภายในวันที่ 16 – 31 ของเดือน จะทราบผลการพิจารณาครั้งแรกในสัปดาห์ที่สองของเดือนถัดไป

ระยะเวลาที่ได้รับการอนุมัติ

- การพิจารณาแบบยกเว้น (Exempt reviewer) ออกหนังสือรับรองภายใน 14 วัน
- การพิจารณาแบบเร่งด่วน (Expedited reviewer) ออกหนังสือรับรองภายใน 1 เดือนครึ่ง
- แบบนำเข้าสู่ที่ประชุม (Full board reviewer) ออกหนังสือรับรองภายใน 2 เดือน (กรณีที่ยื่นขอรับพิจารณาก่อนกำหนดการประชุม 1 เดือน)

หมายเหตุ: กรณีที่ไม่มีการแก้ไขใดๆ

โครงการวิจัยประเภทแบบเร่งด่วน (Expedited reviewer) ต้องรอเข้าสู่ที่ประชุม Full board หรือไม่
ไม่ต้องรอเข้าสู่ที่ประชุม

โครงการวิจัยประเภทนำเข้าสู่ที่ประชุม (Full board reviewer) ต้องยื่นโครงการช่วงเวลาไหนถึงจะเหมาะสม

ผู้วิจัยต้องยื่นก่อน ประมาณ 1 เดือน ก่อนวันเข้าสู่ที่ประชุม เนื่องจากต้องใช้เวลาในการส่งให้กรรมการผู้พิจารณา
ทบทวนโครงการวิจัยก่อน (โดยผู้พิจารณาใช้เวลา 7 วันทำการ) และรวบรวมผลของผู้พิจารณาส่งให้คณะกรรมการในที่ประชุม
ก่อนวันประชุม 7 วันทำการ

หากโครงการวิจัยได้ผ่านการรับรองจริยธรรม ประเภโครงการวิจัยที่เข้าข่ายการพิจารณาแบบยกเว้น (Exempt reviewer)
นักวิจัยจะต้องส่งรายงานสรุปผลการวิจัยด้วยหรือไม่

ผู้วิจัยต้องส่งรายงานสรุปผลการวิจัย ทุกประเภทโครงการวิจัย

เอกสารที่ต้องใช้ประกอบการยื่นมีอะไรบ้าง

- ประกาศนียบัตรการบอริมหลักสูตรจริยธรรมการวิจัยในคน ด้านสังคมศาสตร์ ที่ยังไม่หมดอายุ
- สำเนาใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียม ยกเว้นนักศึกษาที่ไม่ได้รับทุนสนับสนุนการทำวิจัยไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียม
- บันทึกข้อความนำส่ง
- แบบเสนอโครงการวิจัย
- แบบประวัติผู้วิจัย ผู้ร่วมวิจัย
- เอกสารชี้แจงข้อมูลแก่ผู้เข้าร่วมโครงการวิจัย
- หนังสือแสดงเจตนายินยอมเข้าร่วมการวิจัย
- หนังสือแสดงเจตนายินยอมเข้าร่วมการวิจัย กรณีเก็บข้อมูลกับเด็ก
- เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย เช่น แบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์

การเก็บข้อมูลออนไลน์ (เช่น Google Form, Zoom) ต้องขออนุมัติหรือไม่

ต้องขออนุมัติเช่นกัน เพราะถือเป็นการเก็บข้อมูลจากคน และต้องคำนึงถึงการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล (Data Security)

การยื่นขอรับรองจริยธรรมการวิจัยในคน สามารถยื่นหลังจากที่ตีพิมพ์หรือดำเนินการเก็บข้อมูลเสร็จสิ้นแล้วได้หรือไม่

ไม่ได้