 **บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ**..............................................................................**โทร**..................................................................

**ที่**...............................................................................................**วันที่**.................................................................

**เรื่อง** ขอคัดลอกสำเนา / ขอค้นเอกสารเกี่ยวกับการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในคน

เรียน ประธานคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในคน มธ. สาขาสังคมศาสตร์

ข้าพเจ้า...........................................................................สังกัด....................................................

ได้เสนอ /อนุมัติโครงการวิจัยเรื่อง

(ชื่อภาษาไทย)....................................................................................................................................................

(ชื่อภาษาอังกฤษ).............................................................................................................................................

รหัสโครงการวิจัยที่ SSTU-EC ……../............

มีความประสงค์ขอค้นเอกสารโครงการวิจัยเพื่อวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้(แนบเอกสารพร้อมระบุรายละเอียด ตามแบบเอกสารที่ SSF/23/2)

1. .............................................................................................................................................

วันที่ต้องการใช้เอกสาร.............................................

มีความประสงค์ขอคัดลอกเอกสารเพื่อวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

1. ...........................................................................................จำนวน..........................ฉบับ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

|  |
| --- |
| ลงชื่อ...........................................................  (........................................................)  หัวหน้าโครงการวิจัย |

กรณีหัวหน้าโครงการวิจัยเป็นนักศึกษา

ลงชื่อ...........................................................

(........................................................)

อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการวิจัย