ประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

เรื่อง เปิดรับวิทยานิพนธ์เพื่อเข้ารับการพิจารณารางวัลวิทยานิพนธ์ดีเด่น มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

ด้วย มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มีนโยบายที่จะส่งเสริมและสนับสนุนให้นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาเล็งเห็นความสำคัญของการทำวิทยานิพนธ์ และมีแรงจูงใจในการสร้างสรรค์วิทยานิพนธ์ให้มีคุณภาพและมาตรฐานมากยิ่งขึ้น จึงได้กำหนดให้มีรางวัลวิทยานิพนธ์ดีเด่นขึ้น โดยพิจารณาคัดเลือกจากวิทยานิพนธ์ดีเด่นของแต่ละส่วนงาน ที่จัดการเรียนการสอนในระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยจึงเห็นสมควรประกาศเปิดรับวิทยานิพนธ์เพื่อเข้ารับการพิจารณารางวัลวิทยานิพนธ์ดีเด่น ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ดังนี้

๑. รางวัลและประเภทของรางวัล แบ่งเป็น

๑.๑ รางวัลวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาเอกและระดับปริญญาโท มี ๔ สาขา ดังนี้

๑) สาขาสังคมศาสตร์

๒) สาขามนุษยศาสตร์

๓) สาขาวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี

๔) สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

๑.๒ ประเภทของรางวัล มีดังนี้

๑) รางวัลวิทยานิพนธ์ดีเด่น ซึ่งได้รับคะแนนเฉลี่ยจากการประเมิน ๙๐ คะแนน ขึ้นไป (จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) เงินรางวัลละ ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

๒) รางวัลวิทยานิพนธ์ดีมาก ซึ่งได้รับคะแนนเฉลี่ยจากการประเมิน ๘๕ คะแนน ขึ้นไป (จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) เงินรางวัลละ ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

๓) รางวัลวิทยานิพนธ์ดี ซึ่งได้รับคะแนนเฉลี่ยน้อยกว่า ๘๕ คะแนน แต่ต้องไม่น้อยกว่า ๗๐ คะแนน (จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) เงินรางวัลละ ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

๔) สำหรับวิทยานิพนธ์ที่ได้รับคะแนนเฉลี่ยน้อยกว่า ๗๐ คะแนน จะไม่ได้รับรางวัล

๒. เกณฑ์การพิจารณากลั่นกรอง

ส่วนงานดำเนินการพิจารณากลั่นกรองมาตรฐานคุณภาพทางวิชาการตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด สำหรับการพิจารณาคัดเลือกวิทยานิพนธ์ดีเด่นเพื่อเข้ารับการพิจารณาจากคณะกรรมการของมหาวิทยาลัย มีเกณฑ์การพิจารณาดังนี้

๒.๑ เป็นวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ที่สอบผ่านโดยคณะกรรมการที่คณะแต่งตั้ง และนำส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ตามประกาศมหาวิทยาลัยว่าด้วยวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ ในปีการศึกษา ๒๕๖๔ (วันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ – ๘ สิงหาคม ๒๕๖๕)

๒.๒ คุณสมบัติของวิทยานิพนธ์ดีเด่น

๑) จะต้องมีลักษณะเอกลักษณ์ทางวิชาการเป็นของตนเอง (Originality)

๒) ต้องมีลักษณะของการให้ความรู้ใหม่ที่เป็นประโยชน์ (Contribution) ต่อวงวิชาการ

๓) ต้องมีระเบียบวิธีวิจัยที่ถูกต้องและมีความเป็นไปได้ในทางวิชาการของสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง

๒.๓ ส่วนการประเมินคุณภาพของวิทยานิพนธ์ให้เป็นไปตามแบบประเมินที่ฝ่ายวิจัยกำหนดโดยผู้ประเมินเป็นผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกส่วนงานเท่านั้น และผู้ประเมินที่เกษียณอายุราชการต้องไม่เคยเป็นอาจารย์ของส่วนงานนั้น หรือเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาหรือมีส่วนร่วมในวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาที่ส่งผลงานเข้ารับพิจารณารางวัลมาก่อน อย่างน้อย ๒ คน และต้องมีผลประเมินตั้งแต่ ๗๐ คะแนนขึ้นไป (จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

๒.๔ ส่วนงานสามารถเสนอวิทยานิพนธ์ เข้ารับการพิจารณาได้ โดยแบ่งประเภทตามระดับการศึกษาและแยกการพิจารณาตามระดับการศึกษา

๑) ระดับปริญญาเอก ส่วนงานสามารถเสนอผลงานวิทยานิพนธ์เข้ารับการพิจารณาได้ หน่วยงานละ ๑ เรื่อง ยกเว้นคณะศิลปศาสตร์และคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ซึ่งเป็นหน่วยงานที่มีองค์ความรู้หลากหลายสาขาสามารถเสนอผลงานได้ หน่วยงานละ ๒ เรื่อง

๒) ระดับปริญญาโท ส่วนงานสามารถเสนอผลงานวิทยานิพนธ์เข้ารับการพิจารณาได้ หน่วยงานละ ๑ เรื่อง ยกเว้นคณะศิลปศาสตร์และคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ซึ่งเป็นหน่วยงานที่มีองค์ความรู้หลากหลายสาขาสามารถเสนอผลงานได้ หน่วยงานละ ๒ เรื่อง

๓. การพิจารณาตัดสิน

๓.๑ ส่วนงานเสนอชื่อวิทยานิพนธ์ที่ผ่านการคัดเลือกพร้อมแบบประเมินวิทยานิพนธ์จากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกส่วนงาน จำนวน ๒ คน

๓.๒ กรณีวิทยานิพนธ์เรื่องนั้นมีประเด็นสำคัญที่ต้องพิจารณาเพิ่มเติม คณะกรรมการบริหารกองทุนการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัย มีอำนาจในการแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิปฏิบัติหน้าที่ประเมินคุณภาพวิทยานิพนธ์เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาคัดเลือกอีกครั้ง

๓.๓ การตัดสินของคณะกรรมการบริหารกองทุนการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ถือเป็นการสิ้นสุด

๓.๔ ฝ่ายวิจัยจะดำเนินการประกาศผลการพิจารณารางวัลวิทยานิพนธ์ดีเด่น ภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖ ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับจำนวนวิทยานิพนธ์ที่ส่งเข้ารับการพิจารณา

๔. ขั้นตอน/ระยะเวลาการเสนอผลงานวิทยานิพนธ์

๔.๑ ผู้สนใจสามารถรับแบบเสนอวิทยานิพนธ์ได้ที่ส่วนงาน ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

๔.๒ ส่วนงานเสนอวิทยานิพนธ์ที่ผ่านการคัดเลือก โดยจัดทำและเรียงเอกสารตามรายการดังนี้

๑) แบบเสนอวิทยานิพนธ์เพื่อเข้ารับการพิจารณารางวัลวิทยานิพนธ์ดีเด่น จำนวน ๑ ชุด

๒) ผลการประเมินคุณภาพวิทยานิพนธ์ (แบบประเมินที่ฝ่ายวิจัยกำหนด) จำนวน ๑ ชุด

๓) สำเนาบทคัดย่อวิทยานิพนธ์ จำนวน ๑ ชุด

๔) ไฟล์อิเล็กทรอนิกส์วิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์

๕) สำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคารนักศึกษา จำนวน ๒ ชุด รวมต้นฉบับ

๖) ตัวเล่มวิทยานิพนธ์ (ปกอ่อนเท่านั้น) จำนวน ๑ ชุด

๗) สำเนาเอกสารหลักฐานการตีพิมพ์เผยแพร่วิทยานิพนธ์ (ถ้ามี) จำนวน ๑ ชุด

๘) ไฟล์เอกสารประกอบการพิจารณาตามข้อ ๑-๔ ในรูปแบบ PDF ส่งทางอีเมล rue2517@hotmail.com

๔.๓ ส่วนงานส่งแบบประเมินสำหรับผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก และแบบกรอกข้อมูลผู้ทรงคุณวุฒิประเมินวิทยานิพนธ์ดีเด่นพร้อมสำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคาร ทั้งนี้ ฝ่ายวิจัยฯ จะเป็นผู้รับผิดชอบค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกส่วนงานไม่เกิน ๒ คน / ๑ เรื่อง โดยจะโอนเงินค่าตอบแทนไปยังบัญชีธนาคารของผู้ทรงคุณวุฒิโดยตรง **(สำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคาร จำนวน ๒ ชุด รวมต้นฉบับ)**

๔.๔ ส่งเอกสารมายัง งานส่งเสริมและเผยแพร่งานวิจัย กองบริหารการวิจัย อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น ๒ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต โทร.๐ ๒๕๖๔ ๔๔๔๑-๗๙ ต่อ ๑๘๑๙ **ภายในวันอังคารที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖**

๔.๕ มหาวิทยาลัยจะไม่รับพิจารณาวิทยานิพนธ์ในกรณีที่ส่วนงานส่งเอกสารล่าช้า หรือส่งเอกสารไม่ครบถ้วนในส่วนที่เป็นสาระสำคัญ และขอให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการตรวจสอบเอกสารและข้อมูลของนักศึกษาให้ถูกต้อง/ครบถ้วนก่อนดำเนินการจัดส่ง โดยให้ถือเป็นความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ศาสตราจารย์ ดร.ทันตแพทย์หญิงศิริวรรณ สืบนุการณ์)
รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม
ปฏิบัติการแทนอธิการบดี