ประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรทุนสนับสนุนการทำวิจัยและนวัตกรรม
สำหรับทุนสนับสนุนโครงการวิจัยจากความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก (Matching Fund) พ.ศ. ๒๕๖๙

.....

ด้วยมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มีนโยบายในการส่งเสริมการพัฒนาผลงานวิจัยและนวัตกรรมของมหาวิทยาลัยให้มุ่งสู่ความเป็นเลิศด้านการวิจัย โดยการจัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนการผลิตผลงานวิจัยและนวัตกรรมทั้งปริมาณและคุณภาพให้เป็นที่ยอมรับทั้งในระดับชาติและนานาชาติ มหาวิทยาลัยจึงเห็นควรให้มีทุนสนับสนุนโครงการวิจัยจากความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก (Matching Fund) โดยมีหลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรทุนตามประกาศฉบับนี้

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกอบข้อ ๑๖ วรรคหนึ่ง (๑) และวรรคสอง ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยการบริหารงานวิจัยและกองทุนวิจัย พ.ศ. ๒๕๖๑ อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารงานวิจัยและกองทุนวิจัย ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๗ และการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๙ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรทุนสนับสนุนการทำวิจัยและนวัตกรรมสำหรับทุนสนับสนุนโครงการวิจัยจากความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก (Matching Fund) พ.ศ. ๒๕๖๙”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่อง ทุนสนับสนุนโครงการวิจัยจากความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก (Matching Fund) พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารงานวิจัยและกองทุนวิจัย

“คณะอนุกรรมการ” หมายความว่า คณะอนุกรรมการพิจารณาทุนวิจัยและส่งเสริมการวิจัยมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ที่อธิการบดีโดยข้อเสนอของคณะกรรมการแต่งตั้ง

“หน่วยงานวิจัยภายนอก” หมายความว่า องค์กรหรือหน่วยงานที่ดำเนินภารกิจด้านการวิจัยซึ่งอยู่นอกสังกัดของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ โดยมีลักษณะดังต่อไปนี้

กรณีเป็นหน่วยงานภายในประเทศ ต้องเป็นองค์กรระดับประเทศ หรือหน่วยงานที่มีสถานะเป็นนิติบุคคลและมีบทบาทหน้าที่ด้านการวิจัยในระดับชาติ

กรณีเป็นหน่วยงานต่างประเทศ อาจเป็นได้ทั้งองค์กรระหว่างประเทศ องค์กรระดับประเทศ สถาบันการศึกษา หน่วยงานวิจัย หรือหน่วยงานย่อยภายในองค์กรที่มีภารกิจด้านการวิจัย โดยไม่จำกัดว่าต้องเป็นองค์กรระดับประเทศ

ข้อ ๕ ทุนสนับสนุนโครงการวิจัยจากความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก (Matching Fund) เป็นทุนเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินโครงการวิจัยและนวัตกรรมที่เกิดจากความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยกับหน่วยงานภายนอก ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ที่มีการร่วมลงทุนหรือสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานภายนอกร่วมกับมหาวิทยาลัย (Matching Fund) อย่างชัดเจน ทั้งนี้ โครงการวิจัยต้องสอดคล้องกับนโยบายและทิศทางการวิจัยของมหาวิทยาลัย รวมถึงประเด็นการวิจัยที่คณะกรรมการกำหนดในแต่ละปีงบประมาณ โดยต้องมีอาจารย์หรือนักวิจัยของมหาวิทยาลัยเป็นหัวหน้าโครงการ จำนวนเงินทุนดังกล่าวแบ่งออกเป็น ๓ ประเภท ตามวงเงินงบประมาณ ดังต่อไปนี้

(๑) วงเงินไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

(๒) วงเงินเกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๒๕๐,๐๐๐ บาท

(๓) วงเงินเกิน ๒๕๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

ข้อ ๖ ผู้ขอรับทุนสนับสนุนโครงการวิจัยจากความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก (Matching Fund) ต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

(๑) เป็นผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย

(๒) ไม่เป็นหัวหน้าโครงการวิจัยซึ่งได้รับทุนจากโครงการวิจัยภายใต้งบประมาณเพื่อจัดสรรงานมูลฐาน (Fundamental Fund) หรืองบประมาณจากกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัย ที่อยู่ระหว่างการวิจัยหรือการพัฒนาสิ่งประดิษฐ์ หรือค้างส่งรายงานการวิจัยและการพัฒนาสิ่งประดิษฐ์อื่น ๆ

(๓) ไม่เป็นหัวหน้าศูนย์แห่งความเป็นเลิศทางวิชาการ (Center of Excellence : CoE) หรือหัวหน้าหน่วยวิจัย (Research Unit : RU) ในขณะที่ศูนย์หรือหน่วยนั้นอยู่ในช่วงขยายระยะเวลาการนำส่งผลงานหรือยังมิได้นำส่งผลงานตามรอบระยะเวลา

(๔) ไม่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อ หรือไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ หรือถูกยืมตัวไปปฏิบัติงานที่หน่วยงานอื่น

ข้อ ๗ ผู้รับทุนมีสิทธิเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนได้เพียงหนึ่งโครงการต่อหนึ่งปีงบประมาณ และจะเสนอทำโครงการวิจัยครั้งใหม่ได้ เมื่อได้จัดทำโครงการวิจัยเดิมเสร็จเรียบร้อยแล้ว

ผู้รับทุนต้องสามารถปฏิบัติงานวิจัยและควบคุมงานวิจัยให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลาการทำวิจัยที่ได้รับอนุมัติจากคณะอนุกรรมการ

ข้อ ๘ การจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนต้องอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) ข้อเสนอโครงการวิจัยมีหัวข้อและขอบเขตการวิจัยที่แน่นอนและชัดเจน โดยจัดทำข้อเสนอโครงการตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๒) ข้อเสนอโครงการวิจัยที่มีระยะเวลาดำเนินการไม่เกินสองปี และมีแผนงบประมาณที่แสดงการใช้จ่ายเงินเพื่อการทำวิจัย โดยต้องไม่เป็นโครงการวิจัยหรือส่วนหนึ่งของโครงการวิจัยที่ได้รับการสนับสนุนทางการเงินจากแหล่งทุนอื่นแล้วอย่างพอเพียง

(๓) มีการทบทวนเอกสารที่มีการตีพิมพ์ (Literature Review) แล้วอย่างครบถ้วน ครอบคลุม และทำให้เชื่อได้ว่าโครงการวิจัยที่เสนอเป็นการวิจัยเพื่อหาองค์ความรู้ใหม่อย่างแท้จริง ไม่ซ้ำกับองค์ความรู้ที่มีอยู่แล้ว หรือถ้าเป็นการวิจัยเพื่อยืนยันองค์ความรู้เดิมที่มีอยู่แล้วก็ต้องเป็นการวิจัยที่มีความจำเป็นอย่างแท้จริง

(๔) ในกรณีที่ข้อเสนอโครงการวิจัยมีข้อกำหนดเกี่ยวกับมาตรฐานการวิจัยที่ต้องได้รับการรับรองเกี่ยวกับจริยธรรมการวิจัยในคน จรรยาบรรณการใช้สัตว์เพื่อการวิจัย ความปลอดภัยทางชีวภาพ หรือมาตรฐานการวิจัยอื่นในลักษณะเดียวกัน ผู้ขอรับทุนต้องแนบหลักฐานการผ่านการรับรองจากคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับการพิจารณาทุน

กรณีที่ผู้รับทุนแจ้งว่าโครงการวิจัยไม่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานการวิจัยที่ต้องได้รับการรับรองเกี่ยวกับจริยธรรมการวิจัยในคน จรรยาบรรณการใช้สัตว์เพื่อการวิจัย ความปลอดภัยทางชีวภาพ หรือมาตรฐานการวิจัยอื่นในลักษณะเดียวกัน หากปรากฏในภายหลังว่าโครงการวิจัยเกี่ยวข้องกับมาตรฐานข้างต้น ให้ถือว่าเป็นความรับผิดชอบของผู้รับทุนเท่านั้น

ข้อ ๙ การขอรับทุนสนับสนุนโครงการวิจัยจากความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก (Matching Fund) มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

(๑) ให้ผู้รับทุนเสนอข้อเสนอโครงการวิจัยต่อส่วนงานต้นสังกัดตามระยะเวลาที่ส่วนงานกำหนดตามแบบเสนอขอรับทุนสนับสนุนการทำวิจัยและนวัตกรรมสำหรับทุนสนับสนุนโครงการวิจัยจากความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก (Matching Fund) ที่คณะกรรมการกำหนด พร้อมไฟล์บันทึกข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Word และ PDF

(๒) ให้คณะกรรมการส่งเสริมงานวิจัย (ชื่อส่วนงาน) หรือคณะกรรมการประจำส่วนงานในกรณีที่ไม่มีคณะกรรมการส่งเสริมงานวิจัย (ชื่อส่วนงาน) ดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องตามหลักวิชาการและกลั่นกรองข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อทำความเห็นเสนอคณะอนุกรรมการ

(๓) เมื่อได้ดำเนินการตาม (๒) แล้ว ให้ส่วนงานจัดส่งข้อเสนอโครงการวิจัยพร้อมความเห็นจากส่วนงานมายังกองบริหารการวิจัยเพื่อนำเสนอคณะอนุกรรมการพิจารณาจัดสรรทุน

การขอรับทุนตามวรรคหนึ่ง คณะอนุกรรมการจะไม่รับพิจารณาข้อเสนอโครงการวิจัยที่ส่งเอกสารประกอบการพิจารณาไม่ครบถ้วนตามกำหนด

การพิจารณาให้ทุนตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามกรอบระยะเวลาของแหล่งทุนภายนอกที่ร่วมทุน หรือจนกว่างบประมาณตามแผนสนับสนุนของกองทุนจะหมดลง

คำวินิจฉัยของคณะอนุกรรมการให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ ๑๐ การจัดทำสัญญารับทุนและแบ่งจ่ายเงินทุนวิจัยระหว่างมหาวิทยาลัยกับหน่วยงานภายนอก ให้เป็นไปตามที่แหล่งทุนภายนอกที่ร่วมทุนกำหนด หากไม่มีให้ใช้หลักเกณฑ์และแนวทางการดำเนินงานตามข้อกำหนดของทุนสนับสนุนโครงการวิจัยจากความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก (Matching Fund)

ข้อ ๑๑ ผู้รับทุนต้องทำสัญญารับทุนตามแบบสัญญาที่มหาวิทยาลัยโดยข้อเสนอของคณะกรรมการกำหนดภายในระยะเวลาตามประกาศผลการพิจารณาจัดสรรทุน

ข้อ ๑๒ ภายหลังจากการทำสัญญารับทุน หากมีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดการจัดทำโครงการวิจัย เช่น ผู้ร่วมวิจัย ชื่อโครงการวิจัย รายการใช้จ่ายเงิน หรือระยะเวลาการทำวิจัย ผู้รับทุนต้องได้รับอนุมัติจากคณะอนุกรรมการโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการส่งเสริมงานวิจัย (ชื่อส่วนงาน) หรือคณะกรรมการประจำส่วนงานแล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๓ คณะกรรมการส่งเสริมงานวิจัย (ชื่อส่วนงาน) หรือคณะกรรมการประจำส่วนงานในกรณีที่ไม่มีคณะกรรมการส่งเสริมงานวิจัย (ชื่อส่วนงาน) ต้องติดตาม กำกับ และดูแลผู้ได้รับทุน ให้ดำเนินการส่งผลงานวิจัย หรือคืนเงินงบประมาณ หากดำเนินการไม่แล้วเสร็จจะต้องคืนเงินทุนวิจัยตามที่สัญญากำหนด เว้นแต่เป็นกรณีตามข้อ ๒๒

ข้อ ๑๔ ให้คณะอนุกรรมการพิจารณาจัดสรรทุนสนับสนุนโครงการวิจัยจากความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก (Matching Fund) ในอัตราเหมาจ่าย ตามงบประมาณทุนวิจัยที่มหาวิทยาลัยโดยข้อเสนอของคณะกรรมการกำหนด โดยให้แบ่งจ่ายเป็นรายงวดตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) งวดที่หนึ่ง เป็นจำนวนร้อยละห้าสิบของเงินสนับสนุนการวิจัยที่ได้รับอนุมัติ จ่ายเมื่อผู้รับทุนได้รับอนุมัติข้อเสนอโครงการวิจัย และได้ทำสัญญารับทุนวิจัยกับมหาวิทยาลัยแล้ว

(๒) งวดที่สอง เป็นจำนวนร้อยละห้าสิบของเงินสนับสนุนการวิจัยที่ได้รับอนุมัติ จ่ายเมื่อผู้รับทุนส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์และเอกสารหลักฐานตามข้อ ๑๗ แล้ว

ข้อ ๑๕ ให้จ่ายเงินทุนวิจัยเข้าบัญชีธนาคารพาณิชย์ซึ่งผู้รับทุนเป็นเจ้าของบัญชี

ข้อ ๑๖ ผู้รับทุนต้องเสนอรายงานความก้าวหน้าของโครงการวิจัยต่อคณะอนุกรรมการภายในระยะเวลาและตามแบบรายงานความก้าวหน้าที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๑๗ ผู้รับทุนต้องจัดส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์และเอกสารหลักฐานต่อคณะอนุกรรมการภายในเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา

(๑) รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ จำนวนหนึ่งเล่ม โดยต้องระบุท้ายหน้าปกรายงานการวิจัยว่า “งานวิจัยนี้ได้รับทุนสนับสนุนจากกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ ....”

(๒) บทคัดย่อภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ จำนวนหนึ่งชุด ในกรณีที่งานวิจัยฉบับสมบูรณ์จัดทำเป็นภาษาไทย หรือบทคัดย่อฉบับภาษาต่างประเทศ จำนวนหนึ่งชุด ในกรณีที่งานวิจัยฉบับสมบูรณ์จัดทำเป็นภาษาต่างประเทศ

(๓) เอกสารแสดงการเผยแพร่ผลงานวิจัย ดังต่อไปนี้

(๓.๑) ทุนสนับสนุนวงเงินทุนไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ต้องมีเอกสารแสดงการเผยแพร่ผลงานวิจัยและผลผลิตที่ได้จากผลงานวิจัย ให้เป็นไปตามข้อกำหนดของแหล่งทุนความร่วมมือที่ให้การสนับสนุนโครงการวิจัย

(๓.๒) ทุนสนับสนุนวงเงินทุนเกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๒๕๐,๐๐๐ บาท ต้องมีเอกสารแสดงการเผยแพร่ผลงานวิจัย จำนวนหนึ่งชิ้น ดังต่อไปนี้

<u>สาขาสังคมศาสตร์และสาขามนุษยศาสตร์</u>

ต้องมีบทความวิจัยที่ได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์ หรือได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลสากล ได้แก่ ฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR (Scimago Journal Rank: www.scimagoir.com) หรือฐานข้อมูล ISI Web of Science (Science Citation Index Expanded, Social Science Citation Index, Art and Humanities Citation Index) หรือฐานข้อมูล Scopus ไม่ต่ำกว่าควอไทล์ ๓ (Q3) จำนวนหนึ่งบทความ หรือตีพิมพ์ผลงานในรูปแบบของ International book chapter ในกรณีที่ไม่มีการตีพิมพ์ในรูปแบบข้างต้น ผลงานวิจัยต้องถูกนำไปใช้ประโยชน์ในภาครัฐ เอกชน หรือสังคมที่มีหลักฐานการใช้ประโยชน์ชัดเจน จำนวนหนึ่งชิ้น

<u>สาขาวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีและสาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ</u>

ต้องมีบทความวิจัยที่ได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์ หรือได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลสากล ได้แก่ ฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR (Scimago Journal Rank: www.scimagoir.com) หรือฐานข้อมูล ISI Web of Science (Science Citation Index Expanded, Social Science Citation Index, Art and Humanities Citation Index) หรือฐานข้อมูล Scopus ไม่ต่ำกว่าควอไทล์ ๓ (Q3) จำนวนหนึ่งบทความ

(๓.๓) ทุนสนับสนุนวงเงินทุนเกิน ๒๕๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ต้องมีเอกสารแสดงการเผยแพร่ผลงานวิจัย จำนวนสองชิ้น ดังต่อไปนี้

สาขาสังคมศาสตร์และสาขามนุษยศาสตร์

ต้องมีบทความวิจัยที่ได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์ หรือได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลสากล ได้แก่ ฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR (Scimago Journal Rank: www.scimagoir.com) หรือฐานข้อมูล ISI Web of Science (Science Citation Index Expanded, Social Science Citation Index, Art and Humanities Citation Index) หรือฐานข้อมูล Scopus ไม่ต่ำกว่าควอไทล์ ๓ (Q3) จำนวนหนึ่งบทความ และ ไม่ต่ำกว่าควอไทล์ ๒ (Q2) จำนวนหนึ่งบทความ หรือตีพิมพ์ผลงานในรูปแบบของ International book chapter ในกรณีที่ไม่มีการตีพิมพ์ในรูปแบบข้างต้น ผลงานวิจัยต้องถูกนำไปใช้ประโยชน์ในภาครัฐ เอกชน หรือสังคม ที่มีหลักฐานการใช้ประโยชน์ชัดเจน จำนวนหนึ่งชิ้น

สาขาวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีและสาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

ต้องมีบทความวิจัยที่ได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์ หรือได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลสากล ได้แก่ ฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR (Scimago Journal Rank: www.scimagoir.com) หรือฐานข้อมูล ISI Web of Science (Science Citation Index Expanded, Social Science Citation Index, Art and Humanities Citation Index) หรือฐานข้อมูล Scopus ไม่ต่ำกว่าควอไทล์ ๒ (Q2) จำนวนหนึ่งบทความ และ ไม่ต่ำกว่าควอไทล์ ๓ (Q3) จำนวนหนึ่งบทความ

(๔) ไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ที่บันทึกข้อมูลตาม (๑) (๒) และ (๓) ที่ได้จัดทำเป็นไฟล์ PDF จำนวนหนึ่งชุด

ในกรณีที่ผู้รับทุนไม่สามารถส่งเอกสารตาม (๑) (๒) (๓) และ (๔) ภายในเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาได้ ก่อนครบกำหนดไม่น้อยกว่าสามสิบวัน ให้ผู้รับทุนชี้แจงเหตุผลความจำเป็นเพื่อขอขยายระยะเวลาส่งรายงานฉบับสมบูรณ์หรือเอกสารหลักฐานต่อคณะอนุกรรมการ โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการส่งเสริมงานวิจัย (ชื่อส่วนงาน) หรือคณะกรรมการประจำส่วนงาน แล้วแต่กรณี

การขอขยายระยะเวลาส่งรายงานฉบับสมบูรณ์หรือเอกสารหลักฐาน ให้ขยายได้ไม่เกินสองครั้ง ครั้งละไม่เกินเก้าสิบวัน

ข้อ ๑๘ เอกสารแสดงการเผยแพร่ผลงานวิจัย ต้องระบุในกิตติกรรมประกาศหรือ Acknowledgement ว่า “เป็นงานวิจัยที่ได้รับทุนสนับสนุนโครงการวิจัยจากความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก (Matching Fund) ตามสัญญาเลขที่ .....” หรือในภาษาต่างประเทศที่มีความหมายทำนองเดียวกัน

ข้อ ๑๙ ผลงานวิจัยซึ่งตีพิมพ์ตามข้อ ๑๗ (๓) ไม่สามารถนำไปใช้กับทุนอื่นที่ฝ่ายวิจัยและนวัตกรรมได้พิจารณาสนับสนุนภายใต้งบประมาณเพื่อจัดสรรงานมูลฐาน (Fundamental Fund) หรืองบประมาณจากกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๐ ผลงานวิจัยจะต้องยื่นเสนอตีพิมพ์หลังจากวันอนุมัติทุน และหากมีการขอเปลี่ยนแปลงหัวข้อโครงการ ผลงานวิจัยจะต้องได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์หลังจากวันอนุมัติเปลี่ยนแปลงหัวข้อโครงการ

ข้อ ๒๑ คณะอนุกรรมการอาจพิจารณาให้ยุติการให้ทุน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ผู้รับทุนขาดคุณสมบัติตามข้อ ๖

(๒) ผู้รับทุนไม่รายงานความก้าวหน้าตามกำหนดเวลาโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร

(๓) ผู้รับทุนไม่สามารถดำเนินการให้ลุล่วงตามวัตถุประสงค์ของโครงการวิจัย

(๔) ผู้รับทุนรับเงินทุนวิจัยหรือทุนสนับสนุนการวิจัยในเรื่องเดียวกันกับที่ได้รับทุนจากหน่วยงานอื่นโดยไม่ได้รับอนุญาตจากคณะอนุกรรมการ

(๕) ผู้รับทุนเป็นผู้ได้รับการวินิจฉัยจากมหาวิทยาลัยว่าเป็นผู้ละเมิดจริยธรรมการวิจัย

ข้อ ๒๒ โครงการที่ถูกยุติการให้ทุน ให้ผู้รับทุนคืนเงินทุนวิจัยที่ได้รับไปแก่มหาวิทยาลัย เว้นแต่ในกรณีที่คณะอนุกรรมการเห็นสมควรให้ผู้รับทุนไม่ต้องคืนเงินทุนวิจัยทั้งหมดหรือบางส่วน ด้วยเหตุอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้รับทุนเสียชีวิตและไม่มีผู้รับทุนแทน

(๒) มีเหตุสุดวิสัยจนไม่สามารถดำเนินงานวิจัยต่อไปได้

(๓) เหตุอื่น ๆ ตามที่คณะอนุกรรมการเห็นสมควร

ข้อ ๒๓ ผู้รับทุนที่ถูกยุติการให้ทุนจะไม่สามารถยื่นเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนสนับสนุนการวิจัยตามประกาศนี้เป็นระยะเวลาหนึ่งปี นับจากวันที่ยื่นขออนุมัติยุติโครงการ

ข้อ ๒๔ เมื่อสิ้นสุดการรับทุน ผู้รับทุนต้องสรุปรายงานการใช้จ่ายเงินที่แสดงการใช้จ่ายเงินตามแผนงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ให้กองบริหารการวิจัยเสนอต่อคณะอนุกรรมการเพื่อทราบ

ในกรณีที่เป็นการวิจัยทางวิทยาศาสตร์ที่คณะอนุกรรมการอนุมัติให้มีการจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อการวิจัย ให้ผู้รับทุนจัดทำบัญชีครุภัณฑ์และส่งมอบครุภัณฑ์นั้นให้เป็นครุภัณฑ์ของส่วนงานต่อไป

ข้อ ๒๕ โครงการวิจัยและการดำเนินการอื่นใดที่ได้รับทุนหรือเงินสนับสนุนตามประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง ทุนสนับสนุนโครงการวิจัยจากความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก (Matching Fund) อยู่ก่อนวันที่ประกาศนี้ใช้บังคับ ให้ดำเนินการตามประกาศดังกล่าวต่อไปจนกว่าโครงการวิจัยหรือการดำเนินการนั้นจะแล้วเสร็จ

ประกาศ ณ วันที่ ๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(ศาสตราจารย์ศุภสวัสดิ์ ชัชวาลย์)
อธิการบดี