



ประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรทุนสนับสนุนการทำวิจัยและนวัตกรรม
สำหรับทุนวิจัยพัฒนาศักยภาพผลงานวิจัย (Fast Track) พ.ศ. ๒๕๖๗

.....

ด้วยมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์มีนโยบายส่งเสริมและพัฒนาผลงานวิจัยและนวัตกรรมให้มุ่งสู่ความเป็นเลิศโดยการจัดสรรทุนสนับสนุนการทำวิจัยและนวัตกรรมสำหรับทุนวิจัยพัฒนาศักยภาพผลงานวิจัย (Fast Track) เพื่อสนับสนุนการผลิตผลงานวิจัยและนวัตกรรมให้มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับทั้งในระดับชาติและนานาชาติ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกอบข้อ ๑๖ วรรคหนึ่ง (๑) และวรรคสอง ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยการบริหารงานวิจัยและกองทุนวิจัย พ.ศ. ๒๕๖๑ อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารงานวิจัยและกองทุนวิจัย ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๗ และการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ จึงออกประกาศไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรทุนสนับสนุนการทำวิจัยและนวัตกรรมสำหรับทุนวิจัยพัฒนาศักยภาพผลงานวิจัย (Fast Track) พ.ศ. ๒๕๖๗”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่อง ทุนสนับสนุนการวิจัยประเภททุนวิจัยพัฒนาศักยภาพผลงานวิจัย (Fast Track) พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารงานวิจัยและกองทุนวิจัย

“คณะอนุกรรมการ” หมายความว่า คณะอนุกรรมการพิจารณาทุนวิจัยและส่งเสริมการวิจัยมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ที่อธิการบดีโดยข้อเสนอของคณะกรรมการแต่งตั้ง

ข้อ ๕ ให้มหาวิทยาลัยจัดสรรทุนวิจัยพัฒนาศักยภาพผลงานวิจัย (Fast Track) ตามที่คณะกรรมการกำหนดขึ้นในแต่ละปีงบประมาณเพื่อสนับสนุนการวิจัยและนวัตกรรมในประเด็นที่สอดคล้องกับนโยบายและแนวทางการวิจัยของมหาวิทยาลัย หรือในประเด็นที่สอดคล้องกับความสนใจของนักวิจัย

ข้อ ๖ ผู้ขอรับทุนวิจัยและพัฒนาศักยภาพผลงานวิจัย (Fast Track) ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) เป็นผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย

(๒) ไม่เป็นหัวหน้าโครงการวิจัยซึ่งได้รับทุนจากโครงการวิจัยภายใต้งบประมาณเพื่อจัดสรรงานมูลฐาน (Fundamental Fund) หรืองบประมาณจากกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ที่อยู่ระหว่างการวิจัย หรือการพัฒนาสิ่งประดิษฐ์ หรือค้ำส่งรายงานการวิจัยและการพัฒนาสิ่งประดิษฐ์อื่น ๆ

(๓) ไม่เป็นหัวหน้าศูนย์แห่งความเป็นเลิศทางวิชาการ (Center of Excellence : CoE) หรือหัวหน้าหน่วยวิจัย (Research Unit : RU) ในขณะที่ศูนย์หรือหน่วยนั้นอยู่ในช่วงขยายระยะเวลาการนำส่งผลงานหรือยังมีได้นำส่งผลงานตามรอบระยะเวลา

(๔) ไม่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อ หรือปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ หรือถูกยืมตัวไปปฏิบัติงานที่หน่วยงานอื่น

ข้อ ๗ ให้ผู้รับทุนมีสิทธิเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนครั้งใหม่ได้เมื่อได้ดำเนินการโครงการวิจัยเดิมเสร็จสิ้นและได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการแล้ว ยกเว้นกรณีการเผยแพร่ในรูปแบบบทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติที่ปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลสากล อนุญาตให้ผู้รับทุนมีสิทธิเสนอโครงการเพื่อขอทุนใหม่อื่นได้เมื่อผลงานเดิมได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์บทความวิจัยจากวารสารทางวิชาการแล้ว

ผู้รับทุนต้องสามารถปฏิบัติงานวิจัยและควบคุมงานวิจัยให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลาการทำวิจัยที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ

ข้อ ๘ การจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนต้องอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ดังนี้

(๑) ข้อเสนอโครงการวิจัยมีหัวข้อและขอบเขตการวิจัยที่แน่นอนและชัดเจน โดยจัดทำข้อเสนอโครงการตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๒) ข้อเสนอโครงการวิจัยมีระยะเวลาดำเนินการไม่เกินสองปี และมีแผนงบประมาณที่แสดงการใช้จ่ายเงินเพื่อการทำวิจัย โดยต้องไม่เป็นโครงการวิจัยหรือส่วนหนึ่งของโครงการวิจัยที่ได้รับการสนับสนุนทางการเงินจากแหล่งทุนอื่นแล้วอย่างพอเพียง

(๓) มีการทบทวนวรรณกรรม (Literature Review) แล้วอย่างครบถ้วน ครอบคลุม และทำให้เชื่อได้ว่าโครงการวิจัยที่เสนอเป็นการวิจัยเพื่อหาองค์ความรู้ใหม่อย่างแท้จริง โดยไม่ซ้ำกับองค์ความรู้ที่มีอยู่แล้ว หรือถ้าเป็นการวิจัยเพื่อยืนยันองค์ความรู้เดิมที่มีอยู่แล้วก็ต้องเป็นการวิจัยที่มีความจำเป็นอย่างแท้จริง

(๔) ในกรณีที่ข้อเสนอโครงการวิจัยที่ต้องได้รับการรับรองเกี่ยวกับจริยธรรมการวิจัยในคน จรรยาบรรณการใช้สัตว์เพื่อการวิจัย ความปลอดภัยทางชีวภาพ หรือมาตรฐานการวิจัยอื่นในลักษณะเดียวกัน ผู้ขอรับทุนต้องแนบหลักฐานการผ่านการรับรองจากคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับการพิจารณาทุน

ข้อ ๙ การขอรับทุนวิจัยพัฒนาศักยภาพผลงานวิจัย (Fast Track) มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

(๑) ให้ผู้รับทุนเสนอข้อเสนอโครงการวิจัยต่อส่วนงานต้นสังกัดตามระยะเวลาที่ส่วนงานกำหนดตามแบบเสนอขอรับทุนสนับสนุนการทำวิจัยและนวัตกรรมสำหรับทุนวิจัยพัฒนาศักยภาพผลงานวิจัย (Fast Track) ที่คณะกรรมการกำหนด พร้อมไฟล์บันทึกข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Word และ PDF

(๒) ให้คณะกรรมการส่งเสริมงานวิจัยของส่วนงาน หรือคณะกรรมการประจำส่วนงาน ในกรณีที่ไม่มีคณะกรรมการส่งเสริมงานวิจัยของส่วนงานดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องตามหลักวิชาการ และกลั่นกรองข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อทำความเห็นเสนอคณะกรรมการ

(๓) เมื่อได้ดำเนินการตาม (๒) แล้ว ให้ส่วนงานจัดส่งข้อเสนอโครงการวิจัยพร้อมความเห็น จากส่วนงานมายังกองบริหารการวิจัยเพื่อนำเสนอคณะกรรมการพิจารณาจัดสรรทุน

การขอรับทุนตามวรรคหนึ่งคณะกรรมการจะไม่รับพิจารณาข้อเสนอโครงการวิจัย ที่ส่งเอกสารประกอบการพิจารณาไม่ครบถ้วนตามกำหนด

คำวินิจฉัยของคณะกรรมการให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ ๑๐ กรณีที่ผู้รับทุนแจ้งว่าโครงการวิจัยไม่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานการทำวิจัยที่ต้องได้รับการรับรองเกี่ยวกับจริยธรรมการวิจัยในคน จรรยาบรรณการใช้สัตว์เพื่อการวิจัย ความปลอดภัยทางชีวภาพ หรือมาตรฐานการวิจัยอื่นในลักษณะเดียวกัน หากปรากฏในภายหลังว่าโครงการวิจัยเกี่ยวข้องกับมาตรฐาน ข้างต้น ให้ถือว่าเป็นความรับผิดชอบของผู้รับทุนเท่านั้น

ข้อ ๑๑ ผู้รับทุนต้องทำสัญญารับทุนตามแบบที่มหาวิทยาลัยโดยข้อเสนอของคณะกรรมการ กำหนดภายในระยะเวลาตามประกาศผลการพิจารณาจัดสรรทุน

ข้อ ๑๒ ภายหลังจากการทำสัญญารับทุน หากมีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดการจัดทำ โครงการวิจัย เช่น ผู้ร่วมวิจัย ชื่อโครงการวิจัย รายการใช้จ่ายเงิน หรือระยะเวลาการทำวิจัย ผู้รับทุนต้อง ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการส่งเสริมงานวิจัยของส่วนงาน หรือคณะกรรมการประจำส่วนงาน แล้วแต่กรณี เพื่อขออนุมัติแก้ไขสัญญาต่อคณะกรรมการ

ข้อ ๑๓ คณะกรรมการส่งเสริมงานวิจัยของส่วนงานหรือคณะกรรมการประจำส่วนงาน ในกรณีที่ไม่มีคณะกรรมการส่งเสริมงานวิจัยของส่วนงาน ต้องติดตาม กำกับ และดูแลผู้ได้รับทุน ให้ดำเนินการ ส่งผลงานวิจัย หรือคืนเงินงบประมาณ หากดำเนินการวิจัยไม่แล้วเสร็จจะต้องคืนเงินทุนวิจัยตามที่สัญญา กำหนด เว้นแต่เป็นกรณีตามข้อ ๒๑

ข้อ ๑๔ ให้คณะกรรมการพิจารณาจัดสรรทุนวิจัยพัฒนาศักยภาพผลงานวิจัย (Fast Track) ในอัตราเหมาจ่าย ทุนละไม่เกิน ๒๕๐,๐๐๐ บาท โดยให้แบ่งจ่ายเป็นรายงวดตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) งวดที่หนึ่ง เป็นจำนวนร้อยละห้าสิบของเงินสนับสนุนการวิจัยที่ได้รับอนุมัติ จ่ายเมื่อ ผู้รับทุนได้รับอนุมัติข้อเสนอโครงการวิจัย และได้ทำสัญญารับทุนวิจัยกับมหาวิทยาลัยแล้ว

(๒) งวดที่สอง เป็นจำนวนร้อยละห้าสิบของเงินสนับสนุนการวิจัยที่ได้รับอนุมัติ จ่ายเมื่อ ผู้รับทุนส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์และเอกสารหลักฐานตามข้อ ๑๗ แล้ว

ข้อ ๑๕ ให้จ่ายเงินทุนวิจัยเข้าบัญชีธนาคารพาณิชย์ซึ่งผู้รับทุนเป็นเจ้าของบัญชี

ข้อ ๑๖ ผู้รับทุนต้องเสนอรายงานความก้าวหน้าของโครงการวิจัยภายในระยะเวลาและ ตามแบบรายงานความก้าวหน้าที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๑๗ ผู้รับทุนต้องจัดส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์และเอกสารหลักฐานต่อคณะกรรมการ ภายในเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา ดังนี้

(๑) รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ จำนวนหนึ่งเล่ม โดยต้องระบุท้ายหน้าปกรายงานการวิจัยว่า งานวิจัยนี้ได้รับทุนสนับสนุนจากกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ปีงบประมาณ....

(๒) บทคัดย่อฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ จำนวนหนึ่งชุด ในกรณีที่งานวิจัยฉบับสมบูรณ์ จัดทำเป็นภาษาไทย หรือบทคัดย่อฉบับภาษาอังกฤษ จำนวนหนึ่งชุด ในกรณีที่งานวิจัยฉบับสมบูรณ์จัดทำ เป็นภาษาอังกฤษ

(๓) เอกสารแสดงการเผยแพร่ผลงานวิจัย ดังนี้

(๓.๑) สาขาสังคมศาสตร์และสาขามนุษยศาสตร์ ต้องมีบทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลสากล ได้แก่ ฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR (Scimago Journal Rank: www.scimagoir.com) หรือฐานข้อมูล ISI Web of Science (Science Citation Index Expanded, Social Science Citation Index, Art and Humanities Citation Index) หรือฐานข้อมูล Scopus ไม่ต่ำกว่าควอไทล์ที่ ๓ (Q๓) จำนวนหนึ่งบทความ หรือตีพิมพ์ผลงานวิจัยในรูปแบบของ International book chapter ในกรณีที่ไม่มีการตีพิมพ์ในรูปแบบข้างต้น ผลงานวิจัยต้องถูกนำไปใช้ประโยชน์ ในภาครัฐ เอกชน หรือสังคม ที่มีหลักฐานการใช้ประโยชน์ชัดเจนจำนวนหนึ่งชิ้น

(๓.๒) สาขาวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีและสาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ ต้องมีบทความวิจัย ที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลสากล ได้แก่ ฐานข้อมูลการจัด อันดับวารสาร SJR (Scimago Journal Rank: www.scimagoir.com) หรือฐานข้อมูล ISI Web of Science (Science Citation Index Expanded, Social Science Citation Index, Art and Humanities Citation Index) หรือฐานข้อมูล Scopus ไม่ต่ำกว่าควอไทล์ที่ ๓ (Q๓) จำนวนหนึ่งบทความ

(๔) ไฟล์บันทึกข้อมูลตาม (๑) (๒) และ (๓) ในรูปแบบไฟล์ PDF จำนวน ๑ ชุด

ในกรณีที่ผู้รับทุนไม่สามารถส่งเอกสารตามข้อ (๑) (๒) (๓) และ (๔) ภายในเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาได้ ให้ผู้รับทุนชี้แจงเหตุผลความจำเป็นต่อคณะกรรมการส่งเสริมงานวิจัยของส่วนงาน หรือคณะกรรมการประจำส่วนงานแล้วแต่กรณี เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาก่อนครบกำหนด ไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน เพื่อขออนุมัติขยายระยะเวลาส่งรายงานฉบับสมบูรณ์และเอกสารหลักฐานได้ ไม่เกิน ๙๐ วัน

ข้อ ๑๘ เอกสารแสดงการเผยแพร่ผลงานวิจัย ต้องระบุในกิตติกรรมประกาศ หรือ Acknowledgement ว่า “เป็นงานวิจัยที่ได้รับทุนสนับสนุนการทำวิจัยและนวัตกรรมจาก มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ตามสัญญาเลขที่ TUFT .../....” หรือในภาษาอังกฤษว่า “This study was supported by Thammasat University Research Fund, Contract No. TUFT .../....”

ข้อ ๑๙ ผลงานวิจัยซึ่งตีพิมพ์ตามข้อ ๑๗ (๓) ไม่สามารถนำไปใช้กับทุนอื่นที่ฝ่ายวิจัย และนวัตกรรมได้พิจารณาสนับสนุนภายใต้งบประมาณเพื่อจัดสรรงานมูลฐาน (Fundamental Fund) หรืองบประมาณจากกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ข้อ ๒๐ ผลงานวิจัยจะต้องได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์หลังจากวันอนุมัติทุน และหากมีการขอเปลี่ยนแปลงหัวข้อโครงการ ผลงานวิจัยจะต้องได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์หลังจากวันอนุมัติ เปลี่ยนแปลงหัวข้อโครงการ

ข้อ ๒๑ คณะอนุกรรมการอาจพิจารณาให้ยุติการให้ทุนในกรณีดังนี้

(๑) ผู้รับทุนขาดคุณสมบัติตามข้อ ๖

(๒) ผู้รับทุนไม่รายงานความก้าวหน้าตามกำหนดเวลาโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร

(๓) ผู้รับทุนไม่สามารถดำเนินการให้ลุล่วงตามวัตถุประสงค์ของโครงการวิจัย

(๔) ผู้รับทุนรับเงินทุนวิจัยหรือทุนสนับสนุนการวิจัยในเรื่องเดียวกันกับที่ได้รับทุนจากหน่วยงานอื่นโดยไม่ได้รับอนุญาตจากคณะอนุกรรมการ

(๕) ผู้รับทุนเป็นผู้ได้รับการวินิจฉัยจากมหาวิทยาลัยว่าเป็นผู้ละเมิดจริยธรรมการทำวิจัย

ข้อ ๒๒ โครงการที่ถูกยุติการให้ทุน ให้ผู้รับทุนคืนเงินทุนวิจัยที่ได้รับไปแก่มหาวิทยาลัย เว้นแต่ในกรณีที่คณะอนุกรรมการเห็นสมควรให้ผู้รับทุนไม่ต้องคืนเงินทุนวิจัยทั้งหมดหรือบางส่วนด้วยเหตุอย่างหนึ่งอย่างใด ดังนี้

(๑) ผู้รับทุนเสียชีวิตและไม่มีผู้รับทุนแทน

(๒) มีเหตุสุดวิสัยจนไม่สามารถดำเนินงานวิจัยต่อไปได้

(๓) เหตุอื่น ๆ ตามที่คณะอนุกรรมการเห็นสมควร

ข้อ ๒๓ ผู้รับทุนที่ถูกยุติการให้ทุนจะไม่สามารถยื่นเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนสนับสนุนการวิจัยเป็นระยะเวลาหนึ่งปีนับจากวันที่ถูกยุติการให้ทุน

ข้อ ๒๔ เมื่อสิ้นสุดการรับทุนผู้รับทุนต้องสรุปรายงานการใช้จ่ายเงินที่แสดงการใช้จ่ายเงินตามแผนงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้กองบริหารการวิจัยเสนอต่อคณะอนุกรรมการเพื่อทราบ

ในกรณีที่มีเงินทุนเหลือจ่ายให้ผู้รับทุนคืนเงินให้แก่กองทุนวิจัยและส่งสำเนาใบเสร็จรับเงินให้กองบริหารการวิจัย

ข้อ ๒๕ โครงการวิจัยและการดำเนินการอื่นใดที่ได้รับทุนหรือเงินสนับสนุนตามประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง ทุนสนับสนุนการวิจัยประเภททุนวิจัยพัฒนาศักยภาพผลงานวิจัย (Fast Track) อยู่ก่อนวันที่ประกาศฉบับนี้ใช้บังคับ ให้ดำเนินการตามประกาศดังกล่าวต่อไปจนกว่าโครงการวิจัยหรือการดำเนินการนั้นจะดำเนินการแล้วเสร็จ



ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(ศาสตราจารย์ศุภสวัสดิ์ ชัชวาลย์)

อธิการบดี