



ประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
เรื่อง การเปิดรับสมัครผู้ขอรับทุนอุดหนุนการนำเสนอผลงานทางวิชาการ ผลงานสร้างสรรค์
และสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมในต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐

ด้วย มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มีนโยบายในการยกระดับผลงานวิจัยและนวัตกรรมทั้งปริมาณและคุณภาพ ให้เป็นที่ยอมรับสูงขึ้นในระดับสากล จึงสนับสนุนให้คณาจารย์และนักวิจัยได้มีโอกาสในการนำเสนอผลงานทางวิชาการ ผลงานสร้างสรรค์ และสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมในต่างประเทศ คณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อเพิ่มพูนความรู้ในต่างประเทศ จึงเห็นควรให้กำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางการจัดสรรทุนอุดหนุนการนำเสนอผลงานทางวิชาการ ผลงานสร้างสรรค์ และสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมในต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐ ดังนี้

ข้อ ๑ คำนิยาม

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อเพิ่มพูนความรู้ในต่างประเทศ

“คณะอนุกรรมการ” หมายความว่า คณะอนุกรรมการพิจารณาทุนอุดหนุนการนำเสนอผลงานทางวิชาการ ผลงานสร้างสรรค์ และสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมในต่างประเทศ

ข้อ ๒ ผู้ขอรับทุนต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- (๑) เป็นอาจารย์ หรือ นักวิจัย หรือครูกระบวนการ ที่ปฏิบัติงานประจำในมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- (๒) ไม่อยู่ในระหว่างการลาศึกษาต่อหรือการลาปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ หรือถูกขอตัวไปช่วยราชการที่หน่วยงานอื่น
- (๓) ไม่มีภาระผูกพันในการค้างส่งผลงานทางวิชาการ วิจัย ผลงานจากการลาปฏิบัติงานเพื่อการเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการกับมหาวิทยาลัยหรือกับคณะ ซึ่งเป็นหน่วยงานต้นสังกัด ณ วันที่สมัครขอรับทุน
- (๔) ผู้ที่เคยได้รับทุนอุดหนุนการนำเสนอผลงานทางวิชาการ ผลงานสร้างสรรค์ และสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมในต่างประเทศแล้ว ต้องเว้นระยะการสมัครขอรับทุนอย่างน้อย ๑ ปี นับจากวันที่เดินทางกลับจนถึงวันที่สมัครขอรับทุนครั้งต่อไป และต้องแนบหลักฐานดังต่อไปนี้
 - (๔.๑) บทความที่ได้รับทุนครั้งก่อนที่ได้รับการตีพิมพ์ใน Proceedings หรือวารสารที่ปรากฏในฐานข้อมูล SCOPUS หรือ ISI หรือ TCI กลุ่ม ๑ หรือ ยื่นขอรับการตีพิมพ์ในวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูล SCOPUS หรือ ISI หรือ TCI กลุ่ม ๑ หรือ
 - (๔.๒) ผลงานสร้างสรรค์ สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมที่ได้รับทุนครั้งก่อนได้รับรางวัลจากการนำเสนอผลงาน หรือยื่นขอจดสิทธิบัตร หรือยื่นขอจดอนุสิทธิบัตรแล้ว

ข้อ ๓ การจัดสรรทุนอุดหนุน

- (๑) ผลงาน ๑ ชิ้น ขอรับการจัดสรรทุนได้เพียง ๑ คน



(๒) รูปแบบการนำเสนอผลงานทางวิชาการ ผลงานสร้างสรรค์ และสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมในต่างประเทศ

(๒.๑) Oral presentation

(๒.๒) Poster presentation

(๒.๓) การนำเสนอผลงานสร้างสรรค์

(๒.๔) การนำเสนอผลงานสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมที่ผ่านการคัดเลือกโดยสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.) ในแต่ละปีงบประมาณ

(๓) ทุนอุดหนุนแบบเหมาจ่ายตามรายการข้อ ๔ (๑) ให้แบ่งตามภูมิภาค ดังนี้

(๓.๑) กลุ่มประเทศในทวีปเอเชีย และโอเชียเนีย

(๓.๑.๑) กลุ่มประเทศในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ๓๐,๐๐๐ บาท

(๓.๑.๒) กลุ่มประเทศอื่นในทวีปเอเชียและโอเชียเนีย (รวมทวีปออสเตรเลียและกลุ่มประเทศที่เป็นหมู่เกาะในมหาสมุทรแปซิฟิก) ๒๐,๐๐๐ บาท

(๓.๒) กลุ่มประเทศในทวีปยุโรป ๘๐,๐๐๐ บาท

(๓.๓) กลุ่มประเทศในทวีปอเมริกา และทวีปแอฟริกา ๑๐๐,๐๐๐ บาท

(๔) ผู้ได้รับทุนต้องเดินทางไปต่างประเทศตามรายละเอียดที่สมัครขอรับทุน กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงใด ๆ การเปลี่ยนแปลงนั้นต้องเป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยหรือส่วนงานต้นสังกัด และต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการก่อน

(๕) ในกรณีที่ผู้ได้รับทุนได้รับอนุมัติให้ยกเลิกการรับทุนตามประกาศนี้ ผู้ที่ได้รับทุนจะไม่มีสิทธิ์สมัครขอรับทุนในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ได้อีก เว้นแต่ในกรณีที่การขอยกเลิกนั้น คณะอนุกรรมการพิจารณาแล้ว เห็นว่าเกิดจากเหตุที่ผู้จัดยกเลิกการประชุมหรือมีเหตุอันทำให้ผู้จัดไม่สามารถจัดการประชุมได้หรือมีเหตุอันเกิดจากการเจ็บป่วยที่แพทย์รับรองว่าไม่สามารถเดินทางได้ในช่วงเวลาที่ได้รับอนุมัติ ให้ผู้รับทุนยังคงสิทธิ์ในการสมัครขอรับทุนในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ได้

การยกเลิกการรับทุนด้วยเหตุอื่น ให้คณะอนุกรรมการพิจารณาอนุมัติตามความเหมาะสม

(๖) การตีความวินิจฉัยตามประกาศฉบับนี้ให้เป็นอำนาจของรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายให้กำกับดูแลด้านการวิจัย

ข้อ ๔ การเบิกจ่ายเงินทุน

(๑) ให้เบิกจ่ายเงินทุนได้ตามรายการที่กำหนดไว้ ดังนี้

(๑.๑) รายการที่เบิกจ่ายตามประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์ รายการ และ อัตราการจ่ายเงินจากเงินรายได้ส่วนกลางของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๓ รายการ ได้แก่

(๑.๑.๑) ค่าโดยสารเครื่องบิน ไป-กลับ โดยคำนึงถึงความจำเป็น เหมาะสม และ ประหยัด จากลำปาง*/กรุงเทพ - ประเทศปลายทาง - กรุงเทพฯ/ลำปาง* (กรณีปฏิบัติราชการที่ศูนย์ลำปาง*)

(๑.๑.๒) ค่าเดินทางภายในประเทศที่ไปเพิ่มพูนความรู้

(๑.๑.๓) ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าที่พัก



(๑.๒) รายการที่เบิกจ่ายตามค่าใช้จ่ายจริง จำนวน ๓ รายการ ได้แก่

(๑.๒.๑) ค่าประกันการเจ็บป่วยและอุบัติเหตุ ภายในวงเงิน ๒,๐๐๐ บาท

(๑.๒.๒) ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียม

(๑.๒.๓) ค่าทำวีซ่าและหนังสือเดินทาง

(๒) ฝ่ายวิจัยและนวัตกรรมจะดำเนินการเบิกจ่ายเงินทุนให้แก่ผู้ได้รับทุน เมื่อผู้ได้รับทุนส่งหลักฐานการไปนำเสนอผลงานให้แก่ฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม ภายใน ๑ เดือน (นับจากวันที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางกลับจากการนำเสนอผลงานที่ได้รับทุน) ดังนี้

(๒.๑) สำเนาหนังสือขออนุมัติตัวบุคคลเดินทางไปราชการต่างประเทศ

(๒.๒) หลักฐานผลงานที่ไปนำเสนอ (บทความ หรือ บทความย่อ หรือ ผลงาน) และกำหนดการ

(๒.๓) หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าไปนำเสนอผลงาน ณ สถานที่นั้น ๆ ได้แก่ ภาพถ่ายภายในงาน หรือ ใบประกาศนียบัตร

(๒.๔) หลักฐานการเดินทาง ได้แก่ สำเนา Boarding pass

ทั้งนี้ ผู้ได้รับทุนจะต้องเก็บเอกสารหลักฐานค่าใช้จ่ายฉบับจริงทุกรายการไว้ เพื่อให้มหาวิทยาลัยตรวจสอบในกรณีที่ถูกร้องขอ กรณีไม่ส่งหลักฐานภายในระยะเวลาที่กำหนดถือว่าสละสิทธิ์การขอรับทุน เว้นแต่มีเหตุอันควร โดยผู้ได้รับทุนต้องชี้แจงเหตุผลแจ้งมายังฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม ทั้งนี้ ผลการพิจารณาของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด

ข้อ ๕ การปิดทุน

ผู้ได้รับทุนไปนำเสนอในแต่ละรูปแบบ จะต้องส่งผลงานให้แก่ฝ่ายวิจัยและนวัตกรรมภายในระยะเวลา ๖ เดือน (นับจากวันที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางกลับจากการนำเสนอผลงานที่ได้รับทุน) ดังนี้

(๑) ผู้ได้รับทุนไปนำเสนอในรูปแบบ Oral presentation หรือ Poster presentation ต้องดำเนินการ ดังนี้

(๑.๑) ส่งหลักฐานบทความที่ไปนำเสนอและได้รับการตีพิมพ์ใน Proceedings ที่ปรากฏในฐานข้อมูล SCOPUS หรือ ISI หรือ

(๑.๒) ส่งหลักฐานการยื่นขอรับการตีพิมพ์บทความที่ไปนำเสนอหรือบทความที่มีเนื้อหาเกี่ยวข้องกับบทความที่ไปนำเสนอ ในวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูล SCOPUS หรือ ISI หรือ TCI กลุ่ม ๑ โดยต้องยื่นตีพิมพ์บทความนับถัดจากวันที่ได้รับการจัดสรรทุน

(๒) ผู้ได้รับทุนไปนำเสนอผลงานสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมหรือผลงานสร้างสรรค์ต้องส่งหลักฐานผลงานสร้างสรรค์ สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมที่ได้รับรางวัลจากการนำเสนอผลงาน หรือยื่นขอจดสิทธิบัตรหรือยื่นขอจดอนุสิทธิบัตรแล้ว

ทั้งนี้ หากพ้นกำหนด ผู้ได้รับทุนไม่ส่งหลักฐานดังกล่าว ผู้ได้รับทุนต้องคืนเงินทุนจำนวน ๓๐% ของวงเงินที่ได้รับการอนุมัติ ภายในระยะเวลา ๒ สัปดาห์ ยกเว้นมีเหตุอันควร โดยผู้ได้รับทุนต้องชี้แจงเหตุผลแจ้งมายังฝ่ายวิจัยและนวัตกรรมเพื่อพิจารณาตามเหตุผลชี้แจงเป็นกรณี ๆ ไป มิฉะนั้น จะถูกขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ที่มีประวัติค้างส่งงานวิจัยของมหาวิทยาลัย และมีผลต่อการพิจารณาขอรับทุนในครั้งต่อไป และทุนอื่น ๆ จากฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม



ในกรณีที่ผู้ได้รับทุนดำเนินการคืนเงินทุน ๓๐% ของวงเงินที่ได้รับการอนุมัติตามข้อกำหนดของประกาศนี้แล้ว ผู้ได้รับทุนจะไม่สามารถสมัครขอรับทุนอุดหนุนการนำเสนอผลงานทางวิชาการ ผลงานสร้างสรรค์ และสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมในต่างประเทศได้เป็นระยะเวลาสองปี นับจากวันที่ได้คืนเงินทุน ๓๐% ของวงเงินที่ได้รับการอนุมัติ

ข้อ ๖ หลักฐานการสมัคร

(๑) ใบสมัครขอรับทุน

(๒) กำหนดการรายละเอียดของการนำเสนอผลงานทางวิชาการ ผลงานสร้างสรรค์ หรือผลงานสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมในต่างประเทศ

(๓) หนังสือรับรองการสมัครขอรับทุนอุดหนุนฯ ที่ผ่านความเห็นชอบจากคณบดี/ผู้อำนวยการส่วนงาน และรับรองว่าไม่มีการค้างผลงานทางวิชาการ วิจัย ผลงานจากการลาปฏิบัติงานเพื่อการพัฒนาความรู้ทางวิชาการใด ๆ

(๔) หนังสือตอบรับอย่างเป็นทางการจากงานประชุมฯ ที่ไปนำเสนอผลงานทางวิชาการ ผลงานสร้างสรรค์ และสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมในต่างประเทศ กรณีที่งานประชุมฯ ยังไม่ประกาศผลการคัดเลือกขอให้ผู้สมัครขอรับทุนแนบหลักฐานการยืนยันบทความหรือผลงาน เข้ารับการพิจารณาจากงานประชุมฯ

(๕) กรณีขอรับทุนไปนำเสนอบทความทางวิชาการฯ ที่นำเสนอในรูปแบบ Oral presentation/Poster presentation ต้องแนบบทความฉบับสมบูรณ์ภาษาอังกฤษ (Full paper) หรือ บทคัดย่อฉบับภาษาอังกฤษ (Abstract) เพื่อประกอบการพิจารณา ทั้งนี้ บทความต้องไม่เคยยื่นขอรับการตีพิมพ์หรือได้รับการตีพิมพ์แล้ว

(๖) กรณีเอกสารและหลักฐานการรับสมัครไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ คณะอนุกรรมการขอสงวนสิทธิ์ในการไม่พิจารณาจัดสรรทุนอุดหนุนให้แก่ผู้นั้น

ข้อ ๗ หลักเกณฑ์ในการพิจารณา

(๑) ผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร

(๒) ลำดับที่ได้รับการพิจารณา

ลำดับที่หนึ่ง ผู้ที่ไม่เคยได้รับทุนอุดหนุนการนำเสนอผลงานทางวิชาการ ผลงานสร้างสรรค์และสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมในต่างประเทศ

ลำดับที่สอง ผู้ที่เคยได้รับทุนอุดหนุนการนำเสนอผลงานทางวิชาการ ผลงานสร้างสรรค์และสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมในต่างประเทศแล้ว และมีผลงานจากการนำเสนอเป็นที่ประจักษ์ ดังนี้

๑. บทความที่ได้รับทุนครั้งก่อนได้รับการตีพิมพ์ใน Proceedings ที่ปรากฏในฐานข้อมูล SCOPUS หรือ ISI หรือ

๒. บทความที่ไปนำเสนอหรือบทความที่มีเนื้อหาเกี่ยวข้องกับบทความที่ไปนำเสนอครั้งก่อน ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารที่ปรากฏในฐานข้อมูล SCOPUS หรือ ISI หรือ TCI กลุ่ม ๑ หรือ ผลงานสร้างสรรค์ สิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมที่ได้รับทุนครั้งก่อน ได้รับรางวัลจากการนำเสนอผลงานหรือได้รับลิขสิทธิ์บัตรหรือได้รับการจดอนุสิทธิบัตรแล้ว



ลำดับที่สาม ผู้ที่เคยได้รับทุนอุดหนุนการนำเสนอผลงานทางวิชาการ ผลงานสร้างสรรค์และสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมในต่างประเทศแล้ว และยื่นขอรับการตีพิมพ์บทความที่ไปนำเสนอหรือบทความที่มีเนื้อหาเกี่ยวข้องกับบทความที่ไปนำเสนอครั้งก่อน ในวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูล SCOPUS หรือ ISI หรือ TCI กลุ่ม ๑ หรือ ผลงานสร้างสรรค์ สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมที่ได้รับทุนครั้งก่อนได้ยื่นขอจดสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรแล้ว

(๓) งบประมาณในการจัดสรรจะแบ่งเฉลี่ยรอบละ ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท กรณีมีงบประมาณคงเหลือในแต่ละรอบจะถูกนำไปสมทบกับงบประมาณในรอบถัดไป เว้นแต่กรณีผู้ขอรับทุนมีคุณสมบัติที่เหมาะสมและสมควรได้รับทุนอุดหนุนเกินกว่างบประมาณที่ตั้งไว้ โดยให้คณะกรรมการเป็นผู้พิจารณาการจัดสรรทุนเพิ่มเติม ทั้งนี้ ผลการพิจารณาของคณะกรรมการ ให้ถือเป็นที่สุด

(๔) หลักเกณฑ์อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร

ข้อ ๘ กำหนดการส่งใบสมัครและประกาศผลการพิจารณา

รับสมัคร	กำหนดส่งใบสมัครและเอกสารขอรับทุน	ประกาศผลการพิจารณา	สำหรับงานประชุมที่จัดในช่วง
รอบที่ ๑	เดือน สิงหาคม ๒๕๖๙	เดือน กันยายน ๒๕๖๙	ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๙
รอบที่ ๒	เดือน ตุลาคม ๒๕๖๙	เดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๙	มกราคม - มีนาคม ๒๕๗๐
รอบที่ ๓	เดือน มกราคม ๒๕๗๐	เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐	เมษายน - มิถุนายน ๒๕๗๐
รอบที่ ๔	เดือน เมษายน ๒๕๗๐	เดือน พฤษภาคม ๒๕๗๐	กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๗๐

ข้อ ๙ ขั้นตอนการสมัครขอรับทุน

(๑) ผู้สนใจสมัครขอรับทุน สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มใบสมัครได้ที่ <https://research.tu.ac.th> และยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณาผ่านความเห็นชอบจากส่วนงานต้นสังกัด

(๒) ส่วนงานพิจารณากลับกรองคุณสมบัติและเอกสารของผู้ขอรับทุนให้ครบถ้วน พร้อมทั้งส่งเอกสารการขอรับทุนต้นฉบับในรูปแบบ File word และ PDF มายัง Email: sitakamolwongsomboon@gmail.com และ งานเผยแพร่การวิจัยและบริการสังคม กองบริหารการวิจัย ชั้น ๒ สำนักงานอธิการบดี มธ.ศูนย์รังสิต โทร.๐-๒๕๖๔-๔๔๔๐ ต่อ ๑๘๑๘ ภายในระยะเวลาที่กำหนด ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ไม่รับพิจารณาเอกสารที่ส่งล่าช้ากว่ากำหนดเวลาที่แจ้งไว้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(ศาสตราจารย์สุกสวัสต์ ชัชวาลย์)

อธิการบดี