



## ประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

### เรื่อง เพื่อบริษัทวิทยานิพนธ์เพื่อเข้ารับการพิจารณารางวัลวิทยานิพนธ์ดีเด่น มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙

ด้วย มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มีนโยบายที่จะส่งเสริมและสนับสนุนให้นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา เล็งเห็นความสำคัญของการทำวิทยานิพนธ์ และมีแรงจูงใจในการสร้างสรรค์วิทยานิพนธ์ให้มีคุณภาพและมาตรฐานมากยิ่งขึ้น จึงได้กำหนดให้มีรางวัลวิทยานิพนธ์ดีเด่นขึ้น โดยพิจารณาคัดเลือกจากวิทยานิพนธ์ดีเด่นของแต่ละคณะ/หน่วยงาน ที่จัดการเรียนการสอนในระดับบัณฑิตศึกษา และจัดสัมมนาวิทยานิพนธ์ดีเด่น เพื่อให้อาจารย์ นักวิจัย นักศึกษา ได้มีโอกาสพบปะแลกเปลี่ยนความรู้ ความคิดเห็นตลอดจนเผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์ดีเด่นต่อวงวิชาการต่อไป มหาวิทยาลัยจึงเห็นสมควรประกาศเพื่อบริษัทวิทยานิพนธ์เพื่อเข้ารับการพิจารณารางวัลวิทยานิพนธ์ดีเด่น ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ ดังนี้

#### ๑. รางวัลและประเภทของรางวัล แบ่งเป็น

##### ๑.๑ รางวัลวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาเอกและระดับปริญญาโท มี ๔ สาขา ดังนี้

- ๑) สาขาสังคมศาสตร์
- ๒) สาขามนุษยศาสตร์
- ๓) สาขาวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี
- ๔) สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

##### ๑.๒ ประเภทของรางวัล มีดังนี้

- ๑) รางวัลวิทยานิพนธ์ดีเด่น ซึ่งได้รับคะแนนเฉลี่ยจากการประเมิน ๙๐ คะแนนขึ้นไป (จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) เงินรางวัลละ ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)
- ๒) รางวัลวิทยานิพนธ์ดีมาก ซึ่งได้รับคะแนนเฉลี่ยจากการประเมิน ๘๕ คะแนนขึ้นไป (จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) เงินรางวัลละ ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)
- ๓) รางวัลวิทยานิพนธ์ดี ซึ่งได้รับคะแนนเฉลี่ยน้อยกว่า ๘๕ คะแนน แต่ต้องไม่น้อยกว่า ๗๐ คะแนน (จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) เงินรางวัลละ ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)
- ๔) สำหรับวิทยานิพนธ์ที่ได้รับคะแนนเฉลี่ยน้อยกว่า ๗๐ คะแนน จะไม่ได้รับรางวัล

#### ๒. เกณฑ์การพิจารณากันกรองของคณะ/หน่วยงาน

คณะ/หน่วยงาน ดำเนินการพิจารณากันกรองมาตรฐานคุณภาพทางวิชาการตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด สำหรับการพิจารณาคัดเลือกวิทยานิพนธ์ดีเด่นเพื่อเข้ารับการพิจารณาจากคณะกรรมการของมหาวิทยาลัย มีเกณฑ์การพิจารณาดังนี้

๒.๑ เป็นวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ที่แล้วเสร็จและผ่านการอนุมัติจากมหาวิทยาลัยในปีการศึกษา ๒๕๕๙

##### ๒.๒ คุณสมบัติของวิทยานิพนธ์ดีเด่น

- ๑) จะต้องมีลักษณะเอกลักษณ์ทางวิชาการเป็นของตนเอง (Originality)
- ๒) ต้องมีลักษณะของการให้ความรู้ใหม่ที่เป็นประโยชน์ (Contribution)

ต่อวงวิชาการ

๓) ต้องมีระเบียบวิธีวิจัยที่ถูกต้องและมีความเป็นไปได้ในทางวิชาการของสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง

๒.๓ คณะ/หน่วยงานประเมินคุณภาพของวิทยานิพนธ์ตามแบบประเมินที่ฝ่ายวิจัยกำหนด และวิทยานิพนธ์ที่ส่งเข้ารับการพิจารณาจะต้องผ่านการประเมินและมีคะแนนจากการประเมินตั้งแต่ ๘๐ คะแนนขึ้นไป (จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

๒.๔ คณะ/หน่วยงานสามารถเสนอวิทยานิพนธ์ เข้ารับการพิจารณาได้ โดยแบ่งประเภทตามระดับการศึกษาและแยกการพิจารณาตามระดับการศึกษา

๑) ระดับปริญญาเอก คณะ/หน่วยงานสามารถเสนอผลงานวิทยานิพนธ์ เข้ารับการพิจารณาได้หน่วยงานละ ๑ เรื่อง ยกเว้นคณะศิลปศาสตร์และคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ซึ่งเป็นหน่วยงานที่มีองค์ความรู้หลายสาขาส่งผลงานได้หน่วยงานละ ๒ เรื่อง

๒) ระดับปริญญาโท คณะ/หน่วยงานสามารถเสนอผลงานวิทยานิพนธ์เข้ารับการพิจารณาได้หน่วยงานละ ๑ เรื่อง ยกเว้นคณะศิลปศาสตร์และคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ซึ่งเป็นหน่วยงานที่มีองค์ความรู้หลายสาขาส่งผลงานได้หน่วยงานละ ๒ เรื่อง

### ๓. การพิจารณาตัดสิน

๓.๑ คณะ/หน่วยงานเสนอชื่อวิทยานิพนธ์ที่ผ่านการคัดเลือกมายังกองบริหารการวิจัยวิจัย

๓.๒ คณะกรรมการพิจารณาทุนระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัย มีอำนาจในการแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิปฏิบัติหน้าที่ประเมินคุณภาพวิทยานิพนธ์เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาคัดเลือก

๓.๓ การตัดสินของคณะกรรมการพิจารณาทุนระดับบัณฑิตศึกษา ถือเป็นขั้นสิ้นสุด

๓.๔ ฝ่ายวิจัยจะดำเนินการประกาศผลการพิจารณารางวัลวิทยานิพนธ์ดีเด่น ภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๑ ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับจำนวนวิทยานิพนธ์ที่ส่งเข้ารับการพิจารณา

### ๔. ขั้นตอน/ระยะเวลาการเสนอผลงานวิทยานิพนธ์

๔.๑ ผู้สนใจสามารถรับแบบเสนอวิทยานิพนธ์ได้ที่คณะ/หน่วยงาน ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

๔.๒ คณะ/หน่วยงานเสนอวิทยานิพนธ์ที่ผ่านการคัดเลือก โดยจัดทำและเรียงเอกสารตามรายการด้านล่าง จำนวน ๓ ชุด รวมต้นฉบับ

๑) แบบเสนอวิทยานิพนธ์เพื่อเข้ารับการพิจารณารางวัลวิทยานิพนธ์ดีเด่น

๒) ผลการประเมินคุณภาพวิทยานิพนธ์ (แบบประเมินที่กองบริหารการวิจัยกำหนด)

๓) ตัวเล่มวิทยานิพนธ์ (ปกอ่อนเท่านั้น)

๔) CD ไฟล์วิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์

๕) สำเนาบทความวิทยานิพนธ์

๖) สำเนาเอกสารหลักฐานการตีพิมพ์เผยแพร่วิทยานิพนธ์ (ถ้ามี)

๗) สำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคารกรุงไทย หรือสำเนาหน้าสมุดบัญชีสหกรณ์ออมทรัพย์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เท่านั้น

๔.๓ ส่งเอกสารมายัง งานส่งเสริมและเผยแพร่งานวิจัย กองบริหารการวิจัย อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น ๒ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต โทร. ๐ ๒๕๖๔ ๔๔๔๐ ต่อ ๑๘๑๙ ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๑

๔.๔ กองบริหารการวิจัยจะไม่รับพิจารณาวิทยานิพนธ์ในกรณีที่คณะ/หน่วยงานส่งเอกสาร  
ล่าช้า หรือส่งเอกสารไม่ครบถ้วนในส่วนที่เป็นสาระสำคัญ และขอให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการตรวจสอบเอกสาร  
และข้อมูลของนักศึกษาให้ถูกต้อง/ครบถ้วนก่อนดำเนินการจัดส่ง โดยให้ถือเป็นความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่  
ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(รองศาสตราจารย์ ดร. นกตล ร่มโพธิ์)

รักษาการแทนในตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายวิจัย  
ปฏิบัติการแทนอธิการบดี

ประกาศเปิดรับวิทยานิพนธ์ฯ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙

เรียน	คณบดี/ ผู้อำนวยการสถาบัน สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์
1	คณบดีคณะนิติศาสตร์
2	คณบดีคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี
3	คณบดีคณะรัฐศาสตร์
4	คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์
5	คณบดีคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์
6	คณบดีคณะศิลปศาสตร์
7	คณบดีคณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน
8	คณบดีคณะสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา
9	คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์
10	คณบดีวิทยาลัยพัฒนศาสตร์ ป๋วย อึ๊งภากรณ์
11	ผู้อำนวยการสถาบันภาษา
12	คณบดีวิทยาลัยนวัตกรรม
13	คณบดีวิทยาลัยสหวิทยาการ
14	คณบดีวิทยาลัยนานาชาติปรีดี พนมยงค์
15	คณบดีคณะวิทยาการเรขาคณิตและศึกษาศาสตร์
	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
16	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
17	คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์
18	ผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร
19	คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง
	วิทยาศาสตร์สุขภาพ
20	คณบดีคณะแพทยศาสตร์
21	คณบดีคณะสหเวชศาสตร์
22	คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์
23	คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์
24	คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์
25	คณบดีคณะเภสัชศาสตร์
26	คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์
27	คณบดีวิทยาลัยโลกคดีศึกษา